

2.9. Rubrique Paramètres

2.9.1. Utilisateurs

2.9.1.1. Catégories d'utilisateurs

Catégories d'utilisateurs

Considérer comme enfants les utilisateurs ayant strictement moins de ans.

Considérer comme adolescents les utilisateurs ayant plus de ans et strictement moins de ans.

Considérer comme adultes les utilisateurs ayant plus de ans.

Valider

Les catégories d'utilisateurs sont au nombre de trois : **enfants, adolescents et adultes**. Ces catégories vont permettre de gérer, selon l'âge des utilisateurs, l'accès aux équipements et le filtrage Internet.

2.9.1.2. Espaces personnels

Espaces personnels

Vider à la déconnexion ☐

Quota * En Mo.

Valider

Vous trouverez deux options dans ce paramètre :

- "Vider à la déconnexion" : en cochant cette case, le contenu de l'espace personnel sera supprimé lors de la déconnexion de l'utilisateur.
- Le "quota" appliquera une certaine quantité de Mo à l'utilisateur. Ce quota n'est pas une limitation : l'utilisateur pourra le dépasser, mais il sera averti que son quota est dépassé et qu'il ou elle doit faire du ménage.

2.9.1.3. Inscription autonome des utilisateurs

Inscription autonome des utilisateurs

Paramètres de l'inscription autonome

Activer les inscriptions
autonomes



Type d'inscription * ⓘ

Auto-inscription



Désactiver ces utilisateurs à
minuit



Format de l'identifiant *

Préfixe ✕

- ✕



Numéro ✕

Préfixe de l'identifiant *

A

Vérification par l'utilisateur
ⓘ

Adresse email



Groupe avant validation *

Groupe 2 Decalog



Groupe d'utilisateurs par
défaut *

-



Champs requis pour l'inscription

Voir le formulaire d'inscription

Prénom



Nom



Date de naissance



Mot de passe



Adresse postale



Compl. d'adresse



Code postal



Ville



Numéro de téléphone



Adresse mail



Valider

Cette partie va permettre de configurer les inscriptions autonomes pour vos utilisateurs. Comme indiqué dans la capture d'écran ci-dessous, une fois l'activation des inscriptions effectuée, différents types d'inscription seront proposés. En fonction de vos choix, les champs ou sélections proposés en dessous pourront varier.

Inscription autonome des utilisateurs

Paramètres de l'inscription autonome

Activer les inscriptions autonomes

Type d'inscription *

Format de l'identifiant *

Vérification par l'utilisateur

Groupe d'utilisateurs par défaut *

Trois stratégies sont disponibles:

- La préinscription a pour objectif de rendre disponible aux utilisateurs un formulaire sur lequel ces derniers sont en mesure de s'enregistrer sur le système EPN, ce compte doit ensuite être validé par le personnel de l'établissement.
- L'auto-inscription permet la création par les utilisateurs d'un compte à accès immédiat à l'EPN mais limité par un groupe d'utilisateurs. Un utilisateur auto-inscrit doit ensuite valider son compte lui-même pour accéder à l'ensemble des fonctionnalités du service EPN.
- L'inscription via SIGB (uniquement disponible sur Decalog SIGB via l'authentification externe Decalog.net) permet de pré-inscrire l'utilisateur sur Decalog SIGB.

Dans les deux premiers cas, l'utilisateur sera interne à l'EPN dans le dernier l'utilisateur sera importé sur l'EPN comme un utilisateur externe classique.

Adresse email

Groupe avant validation *

Adultes

Adolescents

Champs requis pour l'inscription

[Voir le formulaire d'inscription](#)

Prénom	 	Nom	 	Date de naissance	
Mot de passe	 	Adresse postale	 	Compl. d'adresse	
Code postal	 	Ville	 	Numéro de téléphone	
Adresse mail	 				

Valider

2.9.1.4. Nettoyage automatique des utilisateurs inactifs

Nettoyage automatique des utilisateurs inactifs

Afin de respecter les données personnelles des utilisateurs et de ne pas encombrer le logiciel d'informations inutiles, une purge est réalisée chaque nuit permettant de nettoyer les utilisateurs inactifs depuis plus d'un an.

☒ Accorder un délai aux utilisateurs ayant des unités d'impression

Délai accordé * 24 mois (2 ans)

Unités nécessaires * 1

Valider

Afin de respecter les données personnelles des utilisateurs et de ne pas encombrer le logiciel d'informations inutiles, une purge sera réalisée chaque nuit permettant de nettoyer les utilisateurs inactifs depuis plus d'un an. Vous aurez la possibilité de modifier le délai accordé à l'utilisateur ayant encore des unités d'impression

2.9.2. Réservations **

Si vous avez opté pour la possibilité de réserver des postes/équipements, c'est dans cette rubrique que vous allez pouvoir configurer les différents paramètres liés à la gestion des réservations. Vous pourrez par exemple définir quel type d'utilisateur pourra réserver un poste (adultes, enfants...), définir le nombre maximum de réservation par abonné et par jour, la durée maximale d'une

réserve, le temps de blocage des postes avant la prochaine réserve, le temps de gr ce (c'est à dire le délai laissé à un usager pour récupérer son poste, une fois ce temps dépassé le poste repasse en accès public...).

“ **TIPS :** Pour obtenir plus d'informations sur chacune des options de cette rubrique, vous pouvez laisser le curseur de la souris sur les différents , des infobulles apparaîtront.

2.9.2.1. Paramètres globaux

Global

Catégorie d'âge minimale pour pouvoir réserver *	Enfant 	Nombre total de réservations maximum par utilisateur et par jour 	2
Message début de réserve 	Début de votre réserve n�##NUM##. Celle-ci prendra fin à ##HFIN## sous réserve qu'il vous reste as		
Message fin de réserve 	Votre réserve n�##NUM## est maintenant terminée.		

Valider

2.9.2.2. Paramètres spécifiques aux postes

☒ Autoriser les réservations sur ce type d'équipement.**Paramètre de la réservation :**

Durée minimum de réservation *	5	En minutes	Durée maximum de la réservation *	120	En minutes
--------------------------------	---	------------	-----------------------------------	-----	------------

Nbr. max. par jour *	2
----------------------	---

Période de réservation autorisée : ⓘ

Professionnels *	60	En jours	Utilisateurs *	30	En jours
------------------	----	----------	----------------	----	----------

Délai minimum avant la prochaine réservation : ⓘ

Professionnels *	15	En minutes	Utilisateurs *	60	En minutes
------------------	----	------------	----------------	----	------------

Paramètres du logiciel EPN

Blocage des postes avant la prochaine réservation posée :

Délai n°1 * ⓘ	10	En minutes	Délai n°2 * ⓘ	5	En minutes
---------------	----	------------	---------------	---	------------

Période de grâce * ⓘ	15	En minutes
----------------------	----	------------

Valider

2.9.2.3. Paramètres spécifiques aux autres équipements :

Vous retrouverez les mêmes paramètres pour l'ensemble des autres équipements ci-dessous :

Tablette	
Autre	
Console	
Liseuse	
Salle	
Test	
Videoprojecteur	
Webcam	

2.9.3. Gestion du temps

Dans la section "Sessions et inactivité", vous aurez la possibilité de paramétrer le temps alloué pour chacune des options suivantes :

- Inactivité avant déconnexion : limite de temps accordée à l'utilisateur avant déconnexion de son compte
- Durée maximum de verrouillage de session : limite de temps lorsque l'utilisateur a besoin de verrouiller l'écran pendant sa réservation
- Durée maximum d'une session anonyme : limite de temps accordée à un utilisateur lors d'une connexion sans identifiant (consultation du catalogue par exemple)

En dessous, dans la partie "Avertissements", vous pourrez configurer le moment où vous souhaitez que l'utilisateur soit averti de la fin de sa durée de session. Dans l'exemple ci-dessous, il recevra un premier message à 5mn et un second à 1mn avant la fin de sa session, pour l'avertir de sa déconnexion imminente.

Enfin dans la section "restriction globale de temps", vous aurez la possibilité de paramétrer une limite de temps globale qui s'imposera par rapport à tous les autres réglages possibles, et comme son nom l'indique, s'appliquera à l'ensemble des postes.

Sessions et inactivité

Inactivité maximum autorisée avant déconnexion * ⓘ

0

En secondes

Durée maximum de verrouillage de session par l'utilisateur * ⓘ

5

En minutes

Durée maximum d'une session anonyme * ⓘ

10

En minutes

Avertissements

Afficher un message d'avertissement à l'usager lorsqu'il ne lui reste plus que :

Seuil 1 *

5

En minutes

Seuil 2 *

1

En minutes

Restriction globale de temps

Gestion du temps par

jour



Activer une restriction de temps globale ⓘ

☐

Valider

“ **TIPS :** Pour obtenir plus d'informations sur chacune des options de cette rubrique, vous pouvez laisser le curseur de la souris sur les différents ⓘ, des infobulles apparaîtront.

2.9.4. Filtrage Internet

Ce menu permet de configurer la façon dont vous pourrez mettre en place le filtrage Internet ainsi que le message à afficher à l'utilisateur quand il essaie de se connecter à une page interdite en fonction de sa catégorie d'âge ou en fonction du type de filtrage autorisé sur le poste.

“ **A NOTER :** Le filtrage Internet s'appuie sur des bases de données constituées de millions de domaines (principalement pornographiques), et peut être mis en action de 2 manières différentes : - **en liste noire : tout est autorisé, sauf** les domaines renseignés par d'autres dans les bases de données ; - **en liste blanche : tout est interdit, sauf** les domaines que vous renseignez dans une base de données.

Vous n'êtes pas autorisé à accéder à ce site.

Valider

Page de blocage en mode liste noire

Titre * Navigation interdite

Message affiché ①

Vous n'êtes pas autorisé à accéder à ce site.

Valider

2.9.4.1. Profils de filtrage

Cette page permet de gérer le filtrage Internet pour tous les abonnés authentifiés (autrement dit il faut se connecter en tant qu'abonné sur un poste, une tablette ou le portail captif pour que ce filtrage soit actif ; la session administrateur du poste, par exemple, n'est pas filtrée).

Le mécanisme de filtrage s'appuie sur des catégories de sites définies par l'université de Toulouse (une des références en la matière), dont vous trouverez plus d'amples informations à cette adresse : <https://dsi.ut-capitole.fr/blacklists/>. Ces catégories de sites sont récupérées une fois par semaine et appliquées sur le serveur Decalog EPN automatiquement.

Profils d'accès à Internet

Nom	Type de filtrage	Profil hérité de	Action
Profil global	Liste noire	Aucun	
Profil enfant	Liste noire	Profil global	
Profil adolescent	Liste noire	Profil global	
Profil adulte	Liste noire	Profil global	
Profil OPAC	Liste blanche	Aucun	
Liste blanche 1	Liste blanche	Aucun	
Liste blanche 2	Liste blanche	Aucun	
Liste blanche 3	Liste blanche	Aucun	
Liste blanche 4	Liste blanche	Aucun	

Le **profil global** s'applique sur les 3 profils que sont les **profil enfant, profil adolescent et profil adulte**. Vous ne pourrez modifier les catégories de sites bloquées que sur le profil global. En revanche, sur les profils sous-jacents vous pourrez ajouter des catégories de sites à bloquer. Il suffit pour cela de glisser-déposer une des catégories depuis le tableau de gauche vers le tableau de droite.

Il est également possible d'activer le « SafeSearch » : cela consiste à filtrer les résultats sur les moteurs de recherche tel Google, Bing, Qwant ou Yahoo (les paramètres de ce filtrage sont définis par le moteur de recherche en question). Avec le SafeSearch d'activé il y aura beaucoup moins de résultats de nus par exemple si vous faites une recherche d'images un petit peu osée.

L'activation du filtrage de publicité se veut un équivalent de ce que proposent les bloqueurs de publicités AdBlock ou autres.

Vous pouvez aussi grâce à la liste personnalisée définir spécifiquement si vous voulez bloquer un site ou l'autoriser, cela sur le profil global ou bien profil par profil.

Le profil OPAC est une liste blanche qui sera abordée plus loin, au chapitre "Filtrage en liste blanche session opac" (3.4.2).

Les quatre "Listes blanches" ne sont à utiliser que si vous souhaitez mettre en place des postes thématiques.

2.9.5. Postes

Le sous-menu "Postes" vous permettra d'activer et de paramétrer le démarrage et l'extinction de vos postes.

Démarrage et arrêt automatique des postes



Le démarrage à distance des postes EPN reposant sur le principe de **WakeOnLAN** (paquet magique), il nécessite que vos postes clients EPN supportent cette fonctionnalité et qu'elle soit **activée au niveau du BIOS** de chaque ordinateur, ainsi que dans les paramètres de la **carte réseau** dans Windows.

Ce paramétrage variant d'un modèle de poste à l'autre, veuillez vous reporter à la documentation de vos ordinateurs pour savoir comment les configurer.

Activer le démarrage et l'arrêt automatique des postes ☒

Démarrer les postes EPN automatiquement minutes avant l'heure d'ouverture et prévenir les utilisateurs connectés que le poste va être arrêté minutes avant l'heure de fermeture.

Valider

“ **⚠ ATTENTION :** le démarrage à distance des postes EPN reposant sur le principe de **WakeOnLAN** (paquet magique), il nécessite que vos postes clients EPN supportent cette fonctionnalité et qu'elle soit **activée au niveau du BIOS** de chaque ordinateur, ainsi que dans les paramètres de la **carte réseau** dans Windows.

Ce paramétrage variant d'un modèle de poste à l'autre, veuillez vous reporter à la documentation de vos ordinateurs pour savoir comment les configurer.

Si votre établissement est équipé du client EPN version 5, vous aurez également la possibilité de modifier dans cette page les mots de passe des sessions OPAC et atelier ainsi que de modifier le message affiché à l'écran de login, si les postes permettent la session anonyme :

Mots de passe du compte ATELIER et OPAC

Mot de passe atelier *

••••••••



Mot de passe OPAC *

••••



Gestion du titre et du message en session anonyme

Titre session anonyme *

Information

Message session anonyme *

Ce poste est paramétré pour accepter des sessions anonymes. Connectez-vous sans identifiants p

2.9.6. Portail captif **

Si vous avez opté pour l'option du portail captif, c'est dans ce sous-menu que vous pourrez effectuer les paramétrages qui lui sont relatifs en terme d'affichage au niveau de la connexion :

Activer le portail captif ☒

Titre *

Texte affiché *

↩ ↪
B
I
U
A ▼
 ▼

☰ ☰ ☰ ☰
☰ ☰ ☰ ☰
☰ ☰ ☰ ☰
☰ ☰ ☰ ☰

Pour vous connecter au Wifi de la Médiathèque, veuillez vous identifier.

p

Inclure la charte d'utilisation dans le formulaire de connexion ☒

Rediriger les utilisateurs après la connexion ☒ Adresse de redirection automatique *

Délai maximal d'inactivité avant déconnexion automatique * En minutes

Délai maximal avant la déconnexion automatique forcée * En minutes

2.9.7. Système d'impression

2.9.7.1. Options générales d'impression

Dans cette section les paramétrages seront à réaliser en fonction de la politique d'impression de l'établissement.

Options générales d'impression

Activer le service d'impression ☒

Catégorie d'âge minimale pour
imprimer en couleur *

Enfant

Activer les unités périodiques ⓘ ☒

Nombre d'unités périodiques à créditer *

1

Intervalle entre deux crédits d'unités
périodiques *

1

Type d'intervalle entre deux crédits *

jour(s)

Afficher la liste des impressions aux
utilisateurs ☒

Afficher la liste des impressions aux
exploitants et (super)administrateurs ☒

Valider

2.9.7.2. Tarif des impressions

Tarif des impressions



Nom	Description	Tarif	Action
A3 Couleur	A3 couleur	4	
A3 Noir et Blanc	A3 noir et blanc	2	
A4 Couleur	A4 couleur	2	
A4 Noir et Blanc	A4 noir et blanc	1	

En cliquant sur le bouton vous pourrez paramétrer le tarif sélectionné. La boîte de dialogue s'ouvrira et autorisera la modification de l'intitulé et de la valeur du tarif. Comme dans les autres menus, vous pourrez ajouter un type d'impression en cliquant sur le bouton et en supprimer un en cliquant sur le bouton de la ligne correspondante.

“ A NOTER : Si vous souhaitez régir par vous-mêmes le tarif de vos impressions, par exemple en contrôlant combien de pages ont été imprimées par l'abonné et en lui faisant payer le nombre de pages, mettez les tarifs à 0 (gratuit). Dans ce cas-là vous n'aurez pas de crédits d'impressions à gérer.

2.9.7.3. Imprimantes réelles

Liste des imprimantes réelles			
Nom	Descriptif	Modèle	Etat
XRX_8560	Xerox Phaser 8560DN	Xerox Phaser 8560DN	✓ Prête
XRX_4500DT	Xerox Phaser 4500DT	Xerox Phaser 4500DT	✓ Prête
XRX3600	Xerox Phaser 3600	Xerox Phaser 3600 PS	✓ Prête
HP_Color_LaserJet_Pro_M252dw	HP Color LaserJet Pro M252dw	HP Color LaserJet Pro M252 Postscript (recommended)	✓ Prête

Cette liste d'imprimante(s) est récupérée du serveur d'impression installé sur le serveur/boitier EPN. Ne rien modifier et appeler la maintenance si vous rencontrez un problème.

2.9.7.4. Imprimantes virtuelles

La liste des imprimantes virtuelles liste les possibilités d'impression offertes à vos abonnés. Ne rien modifier et appeler la maintenance si vous rencontrez un problème.

Une imprimante virtuelle ne peut être reliée qu'à une seule imprimante réelle. Dans le cas où vous avez plusieurs espaces et plusieurs imprimantes, il faudra par conséquent autant d'imprimantes virtuelles que de possibilités d'impression. Par exemple :

Espace	Imprimante Virtuelle	Imprimante réelle
Espace 1	Impression A4 NB Espace 1	Brother XX
Espace 1	Impression A4 NV RV Espace1	Brother XX RV
Espace 2	Impression A4 COUL Espace 2	HP XX

2.9.7.5. Groupes d'imprimantes virtuelles

Si vous rencontrez des problèmes d'impression, vérifiez que les imprimantes virtuelles

Liste des groupes d'imprimantes			
Nom	Description	Mode	
mm		Déblocage	
test		Avertissement	

Page 1 sur 110Enregistrements 1 - 2 sur 2

Rechercher : déjà vu, fonctionnement identique.



Recharger le tableau (pour rafraîchir l'affichage de la liste après modification.)



Afficher / Masquer les colonnes : déjà vu, fonctionnement identique.



Créer un groupe d'imprimantes.

Trois modes de fonctionnement sont possibles :

- **Avertissement** : l'utilisateur est averti que sa demande d'impression va lui coûter tant d'unités et l'impression sortira sans l'aval d'un administrateur/exploitant, si bien entendu l'abonné dispose d'assez d'unités dans son porte-monnaie virtuel. Dans le cas contraire, le message « Vous ne disposez pas assez d'unités pour imprimer » apparaîtra.
- **Déblocage** : l'abonné est averti qu'il doit passer par l'accueil ou par un poste de relâche (**le message est personnalisable**) pour débloquent son impression. Une interface de déblocage des impressions sera disponible à l'administrateur EPN si ce mode de fonctionnement est choisi. Cf Déblocage des impressions

“ Le système de déblocage peut s'accompagner d'un poste de relâche d'impressions. Autrement dit, un poste où l'abonné se connecte (à l'aide de ses identifiants) et débloquent par lui-même ses propres impressions. Contacter le support pour plus de précisions.

- **Interdiction** : l'impression est interdite au-delà du seuil paramétré. Cela permet d'avoir un garde-fou par exemple si un abonné tente d'imprimer plus de 100 pages alors que vous avez défini une gratuité d'impression. Un message avertit l'utilisateur de cette interdiction.

Pour intégrer une imprimante, cliquez sur l'imprimante choisie puis Glissez/déposez dans la barre bleue ci-dessus. Pour les supprimer, même procédure mais de la barre bleue vers la partie gauche de la fenêtre.

⚠ VÉRIFIER CONTENU

Intégrer ou supprimer toutes les imprimantes disponibles dans le groupe en un clic.

⚠ VÉRIFIER CONTENU

Création d'un groupe d'imprimantes

Tous les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Nom du groupe * :

Description :

Mode de fonctionnement :

Avertissement

Seuil :

page(s)

Imprimantes disponibles :

A3COUL

A3NB

A4COUL

A4NB

Imprimantes appartenant au groupe :

Enregistrer

Annuler

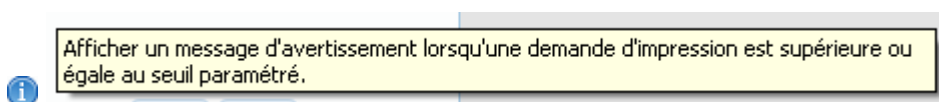
△ VÉRIFIER CONTENU

△ VÉRIFIER CONTENU

△ VÉRIFIER CONTENU

Dans les trois modes, l'abonné doit disposer d'assez d'unités dans son porte-monnaie virtuel. Dans le cas contraire, le message « Vous ne disposez pas assez d'unités pour imprimer » apparaîtra.

Lorsque vous passez le curseur de votre souris sur l'icône « i » à côté du mode de fonctionnement sélectionné, vous avez alors un descriptif de celui-ci qui apparaît :



Paramétrer le groupe d'imprimantes sélectionné.

test

Description :
(150 car. restant)

Mode de fonctionnement : Avertissement ⓘ

Seuil : 5 page(s) ▼

Imprimantes disponibles :
 **A4COUL**

Imprimantes appartenant au groupe :
 
 **1. A4NB**
 **2. A3NB**
 **3. A3COUL**

Enregistrer **Annuler**

Supprimer le groupe d'imprimantes sélectionné.

Suppression d'un groupe d'imprimantes ✕

Nom du groupe * : test

Description :
(150 car. restant)

Mode de fonctionnement : Avertissement ⓘ

Seuil : 5 page(s) ▼

Imprimantes disponibles :
 **A4COUL**

Imprimantes appartenant au groupe :
 
 **1. A4NB**
 **2. A3NB**
 **3. A3COUL**

Supprimer **Annuler**

Cette fenêtre permet de confirmer la suppression après la vérification d'usage.

2.9.7.6. Photocopieurs clients

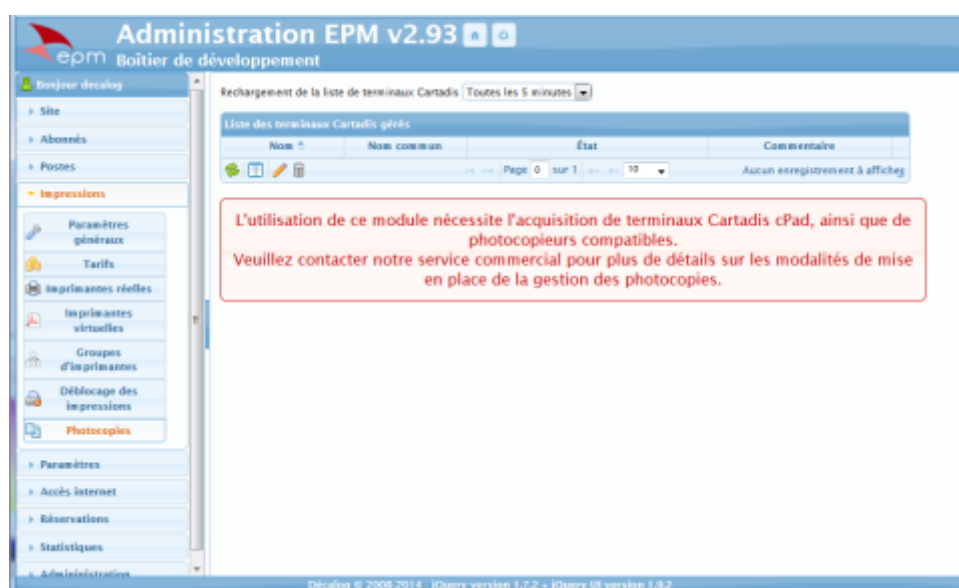
2.9.7.7. Principe de fonctionnement

Le module de gestion des photocopies intégré à l'EPN a pour but de proposer aux bibliothèques et médiathèques de fournir à leurs usagers un service permettant de réaliser des photocopies de manière contrôlée, en utilisant le porte-monnaie virtuel dévolu jusqu'à maintenant au paiement des impressions.

“ Il nécessite l'utilisation d'un terminal tactile, de type cPad fabriqué et vendu par la société Cartadis. Ce terminal bloque l'accès au photocopieur tant que l'abonné n'a pas renseigné son identifiant et son mot de passe. A partir du moment où il s'authentifie il peut réaliser des photocopies si tant est qu'il dispose d'unités d'impression.

2.9.7.8. Intégration à Decalog EPN

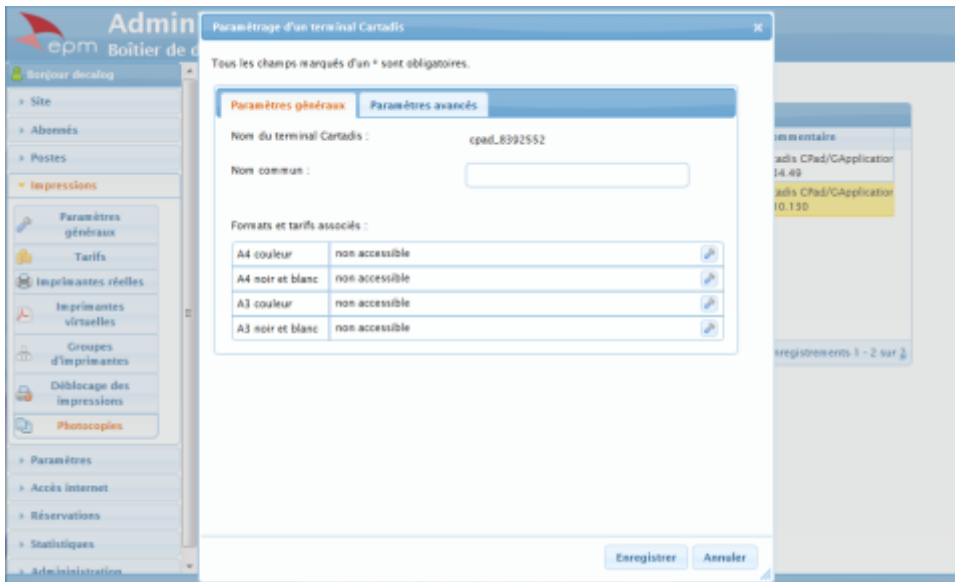
Lorsqu'aucun boîtier de gestion de photocopies (cPad) n'est présent sur le réseau, le menu « Photocopies » affiche un message expliquant le nécessaire au bon fonctionnement de ce module :



De la même manière que les postes publics, les boîtiers cPad s'enregistrent automatiquement dans la base de données EPN, à partir du moment où leur configuration réseau est correcte :

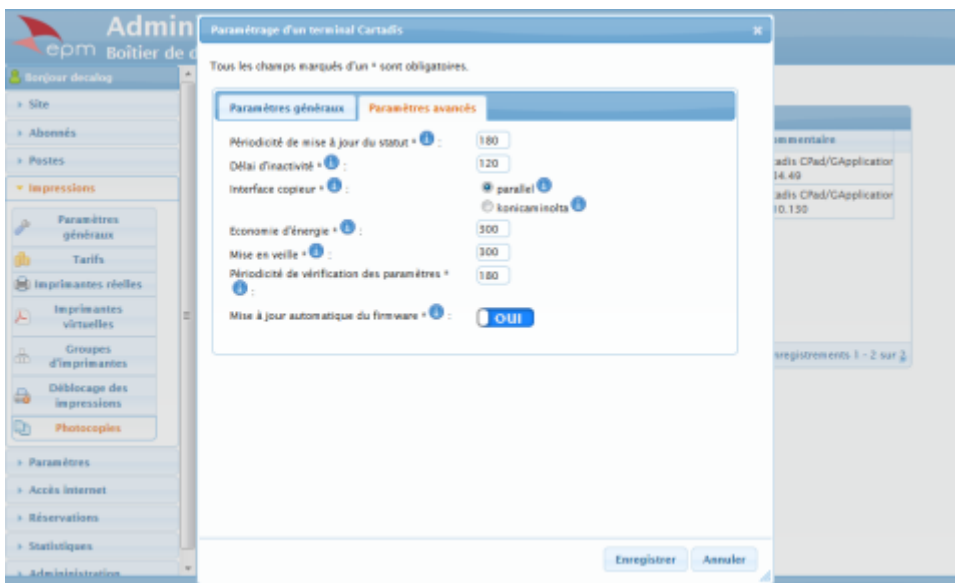
Liste des terminaux Cartadis gérés			
Nom	Nom commun	État	Commentaire
cpad_12583648	CPAD	✓ Normal : cPad Version Cartadis CPad/GApplication version 2.1.0 [Sep 14 2021] ; Dernière mise à jour le 04/11/2021 à 11:05	Version=Cartadis CPad/GApplication version 2.1.0 [Sep 14 2021] ; IP=192.168.33.1

Une fois qu'un boîtier cPad s'est enregistré dans la base de données EPN, on peut accéder à son paramétrage en double-cliquant dessus, de la même manière que les postes par exemple :



L'onglet « Paramètres avancés » permet de modifier certains paramètres, tels que le type d'interface du copieur (pour sélectionner le mode dédié s'il s'agit d'un Konica Minolta) ou l'économie d'énergie.

Tous ces paramètres peuvent être laissés par défaut, le seul à changer éventuellement est le type d'interface copieur, dans le cas du fonctionnement avec un Konica Minolta.



Par ailleurs, un thème spécifique EPN a été mis au point pour le cPad, et il est automatiquement téléchargé depuis le boîtier EPN et appliqué au démarrage. En voici quelques captures :

Veuillez vous identifier.

Identifiant:

Mot de passe:

V-2.1.0 (12583648)

Ecran d'attente de connexion usager



 Technique DéCALOG

 60

Coût total : 0

Format papier	Prix	Pages	Coût
A4 N&B	1	0	0
A3 N&B	2	0	0
A4 Couleur	2	0	0
A3 Couleur	4	0	0

V-2.1.0 (12583648)

Affichage après authentification d'un abonné



 Technique DéCALOG

 Illimité

Coût total : 0

Format papier	Prix	Pages	Coût
A4 N&B	1	0	0
A3 N&B	2	0	0
A4 Couleur	2	0	0
A3 Couleur	4	0	0

V-2.1.0 (12583648)

Affichage après authentification d'un abonné avec crédits illimités