

Fusion de documents

1. Principes

En cas de doublons intempestifs, dans chaque environnement de Decalog SIGB, il existe un outil qui permet de fusionner les notices de manière à n'en conserver qu'une seule.

Aussi la fusion concerne-t-elle les types de données suivants :

- Notice bibliographique [Document]
- Notice fascicule
- Titre de périodique
- Œuvre
- Notice d'autorité
- Collection
- Série
- Bureau distributeur | Voie
- Abonné
- Adresse
- Localisation et sous-localisation

Les principes qui servent à la fusion dans un environnement sont identiques à ceux qu'il convient de suivre dans un autre contexte.

2. Prérequis

2.1. Activation

Il existe un droit particulier concernant la « **Gestion de la détection des doublons communes et voies** ».

ATTENTION ! Pour simple rappel, le droit « *Dédoublonner par lot les communes et les voies* » désigne l'accès aux traitements par lot avancés pour les adresses, qui doit être activé au

préalable depuis les fonctionnalités supplémentaires.

Cette question n'est pas traitée dans le présent document.

2.2. Droits

La fusion est soumise à autorisation. Elle se déclare dans la définition du profil pour chaque environnement de travail.

Pour activer la fonction « Fusion », procéder comme suit :

- À partir de la page d'accueil, accéder à **Administration du réseau > Profils** ;
- Dans la liste des profils existants, présente dans le volet latéral de gauche, repérer celui qui est concerné ;
- Cliquer sur la ligne qui porte le libellé dudit profil ;
- Dans la partie droite, à l'aide des cases à cocher, activer ou désactiver la fonction ;
- Cliquer sur le bouton « **Valider** » pour enregistrer la mise à jour.

Catalogage	Circulation	Paramètres
Notice bibliographique Autorité	Abonné	Adresse Localisation
Fusion ☒ Fusionner les notices bibliographiques ☒ Fusionner les autorités	☒ Fusionner les abonnés	Fusion ☒ Fusionner les communes et les voies ☒ Fusionner les localisations et les sous-localisations

Il convient, une fois le profil idéalement défini, de l'associer aux utilisateurs concernés.

Les fusions de données étant irréversibles, il est essentiel de n'accorder ce droit qu'aux utilisateurs habilités à réaliser de telles opérations.

2.3. Limites fonctionnelles

Si l'éventail du champ d'application des fusions reste large, cependant il ne s'applique pas (encore) à toutes les données.

Données	Solution de contournement
---------	---------------------------

Fournisseur	La seule solution de contournement consiste à basculer <i>via</i> un traitement par lot sur les notices du fournisseur A vers le fournisseur B ; puis à supprimer le fournisseur A. Cependant, pour les commandes et les suggestions en cours reliées au fournisseur A, il faudra procéder manuellement (un par un).
Série Collection	Il n'est pas possible – à l'heure actuelle (2022) – de fusionner une collection avec une série. Il n'existe donc pas de solution de contournement automatique.

3. Méthodologie

3.1. Dédoublonnage automatique

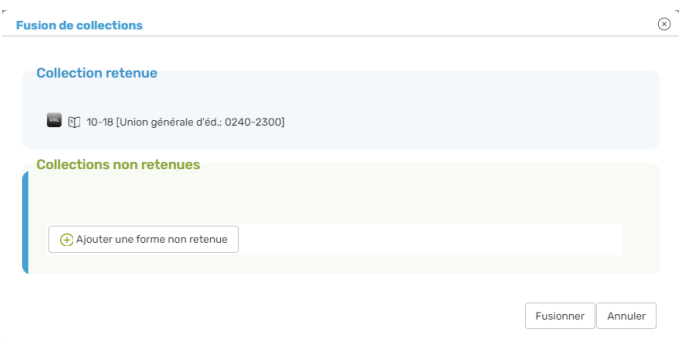
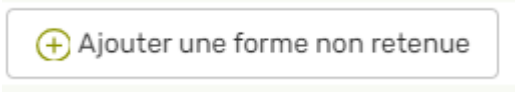
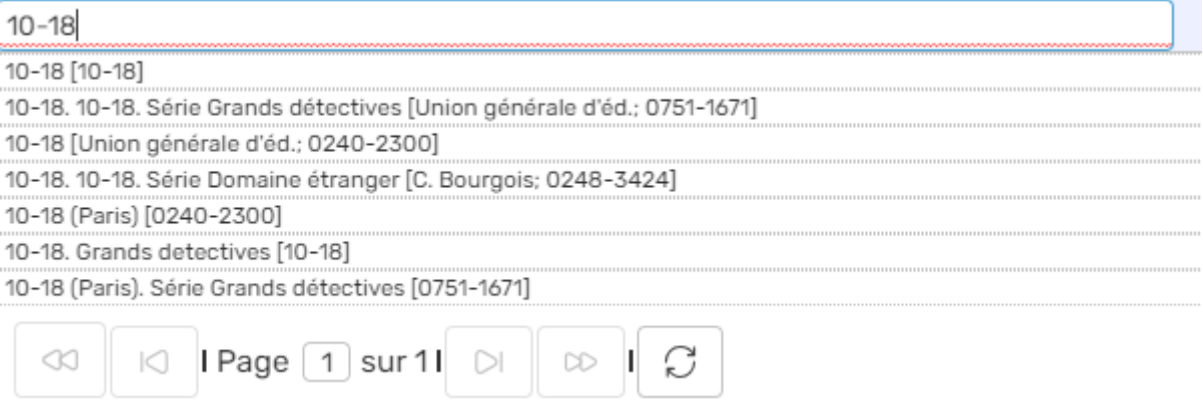
Données	Méthode appliquée
Abonné	Préinscription. – Lors de la préinscription en ligne, le dédoublonnage des abonnés opère sur le nom , le prénom et l' adresse mail .
Responsables intellectuels	Import. – Un algorithme assez précis tient compte de la provenance de l'autorité, de son numéro d'autorité [\$3] ; ...
Code de langue	Consultation. – lorsqu'on appelle la liste des langues proposées par Decalog SIGB, on se rend compte qu'il existe de « faux » doublons (exemple : « français » appelé par « fra » et « fre »). Cela provient au fait que, depuis longtemps dans Decalog SIGB, cohabitent deux versions de la norme Unimarc... Il convient donc d'utiliser l'un ou l'autre, le dédoublonnage éventuel incombant à Decalog.
Type d'autorité	Consultation. – lorsqu'on appelle une autorité dans les listes des « responsable », « éditeur » et « sujet » contenues dans la base de données, Decalog SIGB affiche deux informations : toutes les formes existantes de cette autorité et sa forme retenue entre crochets [xxxx]. Si la forme sélectionnée dans la liste est associée à la forme retenue, le système affiche alors la forme retenue
PNB	Import. – Dilicom n'utilisant pas les autorités BnF, le traitement du dédoublonnage s'avère difficile et imparfait.

3.2. Identifier les doublons

L'identification des doublons procède d'une recherche préalable dans la base de données.

3.3. Fusionner

Pour fusionner les notices entre elles, procéder comme suit :

Cliquer sur la ligne portant la notice qu'il convient de conserver en l'état ;	
Dans la barre d'outils, cliquer sur le bouton « Fusionner avec »	
Une boîte de dialogue s'ouvre et s'affiche alors à l'écran. Elle permet : Documents non retenus : d'identifier les notices à supprimer Profil de fusion : d'en définir les conditions. Il est possible de conserver ou de supprimer les autorités (associées aux notices supprimées)devenues inutilisées	
Dans la fenêtre surgissante, cliquer sur le bouton « Ajouter une forme non retenue » ;	
Identifier les unes après les autres, les formes non retenues ;	
	
Cliquer sur le bouton « Fusionner » pour lancer le traitement demandé.	

3.4. Appliquer un profil

Dans certains cas, l'utilisateur peut appliquer un profil particulier au mécanismes généraux de la fusion.

Pour plus de détail, voir les explications fournies ci-après.

3.4.1. Document

Suppression de données devenues inutilisées

Notices rejetées Supprimer

Notices liées inutilisées Supprimer

Autorités inutilisées Ne rien faire

Ne rien faire

Supprimer

Aucun profil disponible ; mais action portant sur l'ajout de forme rejetée

Ne rien faire	Abandonner l'information en question ; en conséquence l'autorité continue à exister dans la base de données
Supprimer	Le système supprime l'autorité (auteur, éditeur ou sujet)

3.4.2. Collection

Collection retenue

Bibliothèque de la Pléiade [Gallimard; 0768-0562]

Collections non retenues

Ajouter une forme non retenue

En cas de doublons multiples, plusieurs formes peuvent être ajoutées les unes à la suite des autres.

Aucun profil disponible.

3.4.3. Série

Série retenue

  Le cycle des robots / Isaac Asimov, Pierre Billon [J'ai lu]

Séries non retenues

 Ajouter une forme non retenue



En cas de doublons multiples, plusieurs formes peuvent être ajoutées les unes à la suite des autres.

Aucun profil disponible.

3.4.4. Titre de périodique

Titre de périodique retenu

  Pomme d'api / ... [Centre national de l'enseignement religieux; 0182-6220]

Titres de périodique non retenus

 Ajouter une forme non retenue



En cas de doublons multiples, plusieurs formes peuvent être ajoutées les unes à la suite des autres.

Aucun profil disponible.

3.4.5. Fascicule

Fascicule retenu

  Santé magazine N°385 - Janvier 2008 : Je booste mes défenses naturelles [Nb Util. : 1]

Fascicules non retenus

 Ajouter une forme non retenue

...



Profil de fusion



Suppression de données devenues inutilisées

Notices rejetées

Supprimer



Notices liées
inutilisées

Supprimer



Autorités
inutilisées

Ne rien faire



Ne rien faire

Supprimer

En cas de doublons multiples, plusieurs formes peuvent être ajoutées les unes à la suite des autres.

Aucun profil disponible ; mais action portant sur l'ajout de forme rejetée

Ne rien faire	Abandonner l'information en question ; en conséquence l'autorité continue à exister dans la base de données
Supprimer	Le système supprime l'autorité (auteur, éditeur ou sujet)

À noter : Il n'est pas possible de fusionner 2 exemplaires rattachés à un même fascicule associé au même abonnement.

3.4.6. Œuvre

Oeuvre retenue

 Le vicomte de Bragelonne (1847 - 1850) Alexandre Dumas

Oeuvres non retenues

 Ajouter une forme non retenue



En cas de doublons multiples, plusieurs formes peuvent être ajoutées les unes à la suite des autres.

Aucun profil disponible.

3.4.7. Abonné

Abonné retenu

  ROBERT DU BOISLOUVEAU - BATAILLE, Florence [Famille : Boislouveau - Bataille (1)] (10)

Abonnés non retenus

 Ajouter une forme non retenue

Fusion d'abonnés

Information

Email	Ne rien faire	▽	!
Fixe	Ne rien faire	▽	!
Portable	Ne rien faire	▽	!
Date de naissance	Ne rien faire	▽	!
Commentaire	Ne rien faire	▽	!
Adresse	Ne rien faire	▽	!
Autres informations	Ne rien faire	▽	!

Regroupement

Regroupement	Ne rien faire	▽	!
--------------	---------------	---	---

Catégorie

Etablissements scolaires	Ne rien faire	▽	!
Professions	Ne rien faire Compléter	▽	!
Secteur géographique	Remplacer Ne rien faire	▽	!
Types d'abonné	Ne rien faire	▽	!

^
Cotisations
Cotisations
Ne rien faire
!

^
Dettes & Règlements
Dettes
Compléter
!
Règlements
Compléter
!

^
Crédits / Porte-monnaie
Crédits / Porte-monnaie
Compléter
!

^
Circulation
Piège
Ne rien faire
!
Interdiction
Ne rien faire
!
Ne rien faire
Compléter
Remplacer

^
Historiques & Sta
Historiques & Statistiques

^
Prêts
Prêts
Compléter
!
Réservations
Compléter
!
Suggestions d'achat
Compléter
!

En cas de doublons multiples, plusieurs formes peuvent être ajoutées les unes à la suite des autres.

Aucun profil disponible ; mais action portant sur l'ajout de forme rejetée

Ne rien faire	Abandonner l'information en question ; en conséquence l'autorité continue à exister dans la base de données
Compléter	Le système complète les zones de la fiche abonné conservée avec les informations trouvées sur la fiche abonné qui va être supprimée
Remplacer	Le système remplace les données via celles qu'il trouve sur la fiche abonné qui va être supprimée

3.4.8. Adresse

Commune retenue

16000, Alger [Nb Util. : 3] 

Communes non retenues

 Ajouter une commune non retenue

En cas de doublons multiples, plusieurs formes peuvent être ajoutées les unes à la suite des autres.

Aucun profil disponible.

3.4.9. Localisation

 Ajouter une localisation

Libellé

Sites







 Outils

Libellé +

Proposée sur les sites...



Albums



Bandes dessinées

Localisation retenue

Albums [Nb Util. : 407] 

Localisations non retenues

  Ajouter une localisation non retenue



En cas de doublons multiples, plusieurs formes peuvent être ajoutées les unes à la suite des autres.

Aucun profil disponible.

3.4.10. Autorité

Autorité retenue

 **Actes Sud** [Nb Util. : 101] 

Autorités non retenues

 Ajouter une forme non retenue

 **Actes Sud jeunesse**

Nb Util. : 2

Profil de fusion

Type

Type

Ne rien faire



Codes

ISNI

Ne rien faire



ARK

Ne rien faire



Usage

Usage

Compléter



Description

Description

Ne rien faire



Analyse

Rejets

Ne rien faire



Voir aussi

Ne rien faire

Compléter



Enrichissements

Ne rien faire



Images

Ne rien faire



Notes

Ne rien faire



Notes publiques

Ne rien faire



Profil disponible.

4. Profils

À noter : Ce profil, comme tous les profils de fusion, est gardé en mémoire pour l'utilisateur qui effectue la fusion : si ce même utilisateur effectue une nouvelle fusion, on lui propose les mêmes paramètres du profil que ceux choisis lors de la dernière fusion.

4.1. Autorités

Chaque action du profil propose une série d'actions.

Action	Champ répétable	Champ non répétable
Ne rien faire	Abandonner l'information en question ; en conséquence l'information est supprimée de la base	
Compléter	C'est-à-dire : récupérer l'information en question pour la charger dans un autre champ identique (zone répétée) de la notice retenue ; la donnée candidate n'écrase pas une donnée existante, mais vient s'ajouter à celles similaires.	C'est-à-dire : récupérer l'information en question pour la charger dans le champ correspondant de la notice retenue, uniquement si le champ de ladite notice est vide ; sinon, la donnée candidate est rejetée.

À noter : Si l'on souhaite conserver la ou les formes non retenues en forme(s) rejetée(s), il est nécessaire de sélectionner l'option « Compléter » du bloc « Analyse » et zone « Rejet »

4.2. Abonnés

Chaque action du profil propose une série d'actions.

Action	Champ répétable	Champ non répétable
Ne rien faire	Abandonner l'information candidate ; en conséquence l'information est supprimée de la base	Non applicable

Compléter	C'est-à-dire : récupérer l'information en question pour la charger dans un autre champ identique (zone répétée) de la notice retenue ; la donnée candidate n'écrase pas une donnée existante, mais vient s'ajouter à celles similaires.	C'est-à-dire : récupérer l'information en question pour la charger dans le champ correspondant de la notice retenue, uniquement si le champ de ladite notice est vide ; sinon, la donnée candidate est rejetée.
Remplacer	Non applicable	C'est-à-dire : la donnée candidate écrasera la donnée existante. En cas de données concurrente, celle de la dernière fiche sera sélectionnée au détriment des autres contenus

“ **À noter** : Il n'est pas prévu de fusionner les abonnés fonctionnels ; la solution de contournement consiste à :

1. Exporter les prêts d'un de ces abonnés (format Excel avec une colonne « Code à barres » de l'exemplaire »)
2. Puis faire un retour par lot (traitement par lot > restituer les prêts).
3. Copier -coller la colonne « Code à barres » de l'export dans un fichier *.txt
4. Importer du fichier dans un panier exemplaires (module catalogue).
5. Ouvrir le panier ;
6. Le prêter à l'abonné fonctionnel retenu.
7. Cela fait, supprimer l'abonné fonctionnel indésirable qui normalement n'a plus de prêt en cours. ...

En cas de besoin, le **service support** Decalog SIGB se tient à votre disposition via la plateforme de maintenance : <https://support.decalog.net>.