

2019 : version 9.4 (juin)

- [1. Circulation : exclusion d'un abonné des relances](#)
- [2. Circulation : gestion des adresses étrangères](#)
- [3. Circulation : gestion des cartes d'identité électroniques \(eID\)](#)
- [4. Circulation : améliorations diverses](#)
- [5. Abonnés : améliorations diverses](#)
- [6. Catalogage : suite de la gestion des renvois d'orientation \(« Voir aussi »\)](#)
- [7. Catalogage : affinage de la mention de disponibilité](#)
- [8. Catalogage : améliorations diverses](#)
- [9. RFID : gestion d'un nouveau fournisseur \(FE Technologies\)](#)
- [10. Assistants de prêt \(SIP2\) : blocage au retour possible des exemplaires ayant un statut particulier](#)
- [11. Améliorations diverses : ergonomie et renommages](#)
- [12. \(Mise à jour du 22/07\) Circulation : prévisualisation des relances à envoyer](#)

1. Circulation : exclusion d'un abonné des relances

Il est possible dans Decalog SIGB de permettre à un bibliothécaire d'exclure un abonné des relances, afin que les mails ou lettres de rappel ne puissent plus être générés pour cet abonné donné.

Exclure un abonné des relances correspond à une exception : vouloir éviter par exemple de faire venir une personne à mobilité réduite en cas de retard.

Respecter les délais de prêt est l'une des contraintes du prêt en bibliothèque, et cette exception permet d'en exempter un abonné. C'est pour cette raison qu'un droit utilisateur a été mis en place : le fait d'accorder cette exception à un abonné sera ainsi réservé aux utilisateurs qui en ont le droit.

Une case à cocher « Exclure des relances » a été ajoutée dans Administration du réseau > Profils, en sélectionnant le ou le(s) profils de type Circulation. Il est ainsi possible de créer deux profils de circulation, un donnant à l'utilisateur la possibilité d'exclure un abonné des relances, et l'autre non. Il sera ainsi nécessaire d'attribuer ensuite les profils correspondants aux utilisateurs concernés dans l'onglet Utilisateurs.

The screenshot shows the 'Modifier un profil' (Modify profile) window in the Decalog SIGB application. The interface is in French. On the left is a sidebar with a search bar and a list of menu items: Paramètres (PARAM), Circulation minimale (CIMIN), Circulation (CIRCU), Catalogage (CATAL), Catalogueur (CATA), Suggestions (SUGG), and Statistiques (Stat). The main area is titled 'Modifier un profil' and contains several sections:

- Type du profil:** A dropdown menu set to 'Circulation'.
- Description:** Fields for 'Code' (set to 'CIRCU') and 'Libellé' (set to 'Circulation').
- Permissions:**
 - ☒ 'Toute circulation'
 - Prêts et retours:**
 - ☒ 'Forcer le prêt'
 - ☒ 'Forcer l'attribution'
 - ☒ 'Forcer la réservation'
 - ☒ 'Permettre d'ajourner l'attribution lors du retour' (with an info icon)
 - ☒ 'Forcer la prolongation de prêt' (with an info icon)
 - Abonnés:** A section with a checkbox 'Exclure des relances' which is checked and highlighted with a red rectangular box.
 - Dettes et règlements:**
 - ☒ 'Onglet Dettes & Règlements'
 - Modifier/Supprimer les dettes:**
 - ☒ 'Régler avec reçu'
 - ☒ 'Régler sans reçu'
 - ☒ 'Non réglées'
 - Encaisser une dette:**
 - ☒ 'Non réglée'
 - Annuler (contre-écriture) les règlements:**
 - ☒ 'Avec reçu'
 - ☒ 'Sans reçu'

At the bottom of the window, there are 'Valider' and 'Annuler' buttons, and a status bar indicating 'Page courante 1 - 8 sur 8'.

L'activation de ce droit fait apparaître, pour les utilisateurs autorisés, une liste déroulante de choix sur la fiche abonné, dans un bloc « Exclusion des relances ».

decalog SIGB Angélique DUPONT Site A

Prêts - Retours Retours par lot Réservations Attribution des réservations Prêts Envoi de relances Abonnés Regroupements Dettes & Règlements

Abonné : modification Informations Représentant légal Regroupement Catégories Colisations Dettes Crédits / Porte-monnaie Circulation Historique & Statistiques

Informations

Coordonnées

Type : Personne

Site d'appartenance : Site A

Code-barres : 555

Sexe : ☒ Masculin ☐ Féminin

Nom : BLANCHARD

Prénom : Thomas

Email : t.blanchard@orange.com Réactiver

Fixe / Portable : /

Date de naissance : 14/04/1989 30 ans

Commentaire

Identifiant : t.blanchard@orange.com
mot de passe : Zm1y

Adresse

Numéro et Voie : /

Complément : /

Quartier : /

CP et Commune : /

Préférences

Mode de communication : ☒ Email ☐ Lettre

Autoriser l'envoi d'e-mails informatifs : ☒

Signaler au prêt les documents déjà empruntés : ☐

Exclusion des relances

Exclure l'abonné des relances : Non

Non
Oui, jusqu'au
Oui, exclusion permanente (jamais de relance)

On voit ainsi qu'il est possible de définir 3 valeurs dans cette liste :

- « **Non** », valeur sélectionnée par défaut, qui signifie que l'abonné n'est pas exclu des relances et qu'à ce titre il recevra normalement ses mails ou lettres de relances dès qu'il sera en retard, selon les conditions définies dans Paramètres > Relances.

Exclusion des relances

Exclure l'abonné des relances Non

- « **Oui jusqu'au** », qui signifie que l'abonné est exclu des relances jusqu'à la date sélectionnée par l'utilisateur (incluse). Au terme de cette date, l'exclusion est automatiquement retirée par le logiciel (la valeur repasse sur « Non »). Le nom de la personne ayant renseigné l'exclusion est indiqué sous le champ, ainsi que la date à laquelle l'abonné a été exclu des relances.

Exclusion des relances

Exclure l'abonné des relances Oui, jusqu'au

Motif : /

Auteur : Le

Jun 2019

L	M	M	J	V	S	D
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

- « **Oui, exclusion permanente (jamais de relance)** », qui signifie que l'abonné est exclu des relances pour une période indéterminée : il ne recevra jamais de relances (mails ou lettres), à moins que l'utilisateur modifie cette valeur pour remettre « Non ».

Exclusion des relances

Exclure l'abonné des relances

Oui, exclusion permanente (jamais de relance)

Motif

Auteur : Le

Un critère de recherche pour retrouver les abonnés exclus des relances a été ajouté dans Circulation > Abonnés > Recherche avancée.

Ajouter

Modifier

Supprimer

Recherche simple

Recherche avancée

Adresse

Avec

Sans

Tout

Téléphone fixe

Avec

Sans

Tout

Téléphone portable

Avec

Sans

Tout

Commune

Avec

Sans

Tout

Mode de communication

Email

Lettre

Tout

Envoi d'e-mails d'information autorisé

Oui

Non

Tout

Dernier email non délivré

Oui

Non

Tout

Exclure l'abonné des relances

Oui

Non

Tout

Date de fin

Du

au

Age

De

à (inclus)

Uniquement représentant légal

Oui

Non

Tout

Représente des abonnés

Oui

Non

Tout

Enregistrer

Effacer

Rechercher

Panier

Cette notion a également été ajoutée dans les traitements par lot sur les abonnés :

- Dans l'exportation vers un tableur (ajout d'une case à cocher « Exclusion des relances » pour que l'information de l'exclusion puisse être exportée vers un tableur)
- Dans les traitements par lot de modification des abonnés (afin de pouvoir exclure par lot des abonnés des relances)

Traitements par lot

Informations

i Votre traitement se fera sur 67 abonnés.
Attention : seuls les abonnés du type sélectionné seront modifiés.

Traitements

Traitement

Type d'abonné à modifier

Ajouter un type de donnée à traiter

Exclu des relances

- Oui, exclusion permanente (jamais de relance)
- Oui, exclusion permanente (jamais de relance)
- Oui, jusqu'au

Lancer

Fermer

A noter que cette valeur n'est pas prise en compte dans les statistiques.

2. Circulation : gestion des adresses étrangères

Le format des adresses postales varie d'un pays à l'autre.

Adresse Belge  Dhr Paul Janssens Acme NV Gebouw A – Verdiep 3 Volklorenlaan 81 bus 15 2610 Wilrijk BELGIUM	Adresse Russe  Ivanov Alexander Ivanovitch ul. Lesnaya d. 5, kv.176, g. MOSKVA RUSSIAN FEDERATION 125075
Adresse Anglaise  Mr. Walter C. Brown 49 Featherstone Street LONDON EC1Y 8SY UNITED KINGDOM	Adresse Italienne  SIG. MARIO ROSSI VIALE EUROPA 22 00122 ROMA RM ITALY

Source : <https://fr.youbianku.com>

Afin de s'adapter aux particularités de la saisie des adresses à l'étranger, il est possible, sur simple demande au service support Decalog, de paramétrer un certain nombre d'éléments dans les champs de saisie d'une adresse (adresse abonné, regroupement, fournisseur).

Il est ainsi possible :

- D'inverser le numéro et la voie
- D'inverser le codepostal et la commune
- De solliciter le fichier des communes belges (en plus ou à la place des communes françaises)

On peut ainsi se retrouver avec ce type de grille de saisie dans une fiche abonné :

decalog SIGB Angélique DUPONT Site A

Prêts - Retours Retours par lot Réservations Attribution des réservations Prêts Envoi de relances Abonnés Regroupements Dettes & Règlements

Abonné : modification Informations Représentant légal Regroupement Catégories Cotisations Dettes Crédits / Porte-monnaie Circulation Historique & Statistiques

Informations

Coordonnées

Type

Site d'appartenance

Code-barres

Sexe ☐ Masculin ☒ Féminin

Nom

Prénom

Email

Fixe / Portable

Date de naissance

Commentaire

Adresse

Voie et numéro

Complément

Quartier

Commune et CP

Préférences

Mode de communication ☐ Email ☒ Lettre

Autoriser l'envoi d'e-mails informatifs ☐

Signaler au prêt les documents déjà empruntés ☐

Exclusion des relances

Exclure l'abonné des relances

Générer nouveaux identifiants

Dans le cas où l'on choisirait de cumuler les fichiers de communes belges et françaises, la fenêtre de proposition affichée lors de la saisie tiendra compte des villes issues des deux pays :

Adresse

Voie et numéro

Complément

Quartier

CP et Commune

86510 BRUX (VIENNE)

1000 BRUXELLES (BRUXELLES (19 COMMUNES))

Exclusion des relances

La gestion de fichiers de communes d'autres pays que la Belgique est envisageable, à condition que le fichier Excel des communes soit fourni par le demandeur.

Important : le paramétrage n'inverse que les champs présents dans les grilles de saisie d'un abonné, regroupement ou fournisseur. Si l'on souhaite inverser l'apparition des champs dans les modèles de documents (relances, avis de réservation, etc.), il faudra effectuer l'inversion des balises concernées directement dans le modèle de document.

3. Circulation : gestion des cartes d'identité électroniques (eID)

La Belgique, parmi d'autres pays, a adopté une carte d'identité électronique (à laquelle nous référerons par le terme « eID » par la suite).



Source : <https://france.diplomatie.belgium.be/fr/services-consulaires/paris/carte-eid>

Selon le site <https://www.belgium.be/>, l'eID permet notamment de :

- s'identifier pour prouver son identité, sa nationalité, son âge...
- s'authentifier pour prouver son identité sa nationalité, son âge... de manière électronique
- signer électroniquement en tant que personne majeure.

Elle contient à ce titre un certain nombre d'informations, qu'il est possible de récupérer dans Decalog SIGB une fois l'option « Gestion des cartes d'identité électroniques » est activée, depuis le module Administration du réseau.

Application

- Gestion des bassins
- Gestion des platines RFID
- Gestion des cartes d'identité électroniques

Veuillez contacter Decalog pour l'activation de cette fonctionnalité Aucune documentation disponible

☒ Activer les cartes d'identité électroniques

Cette option permet d'activer la gestion des cartes d'identité électroniques (non disponibles en France pour le moment). Une fois activée, cette option rend possible la récupération dans la fiche abonné des données stockées sur la carte d'identité (en création et également en modification de la fiche abonné) et son utilisation comme carte lecteur. L'activation de cette option nécessite la configuration des éléments permettant l'échange avec le lecteur de carte.

- Gestion des platines magnétiques
- Gestion des assistants de prêt

L'association d'un lecteur de cartes d'identité électroniques avec Decalog SIGB suit le même principe que celle d'une platine (RFID ou magnétique). Il est à ce titre nécessaire de créer une configuration de lecteur d'eID depuis Administration du réseau > Périphériques (onglet auparavant nommé « Platines ») et de télécharger l'agent Decalog, qui permettra la communication avec le lecteur d'eID.

decalog SIGB Angélique DUPONT Site A

Utilisateurs Réseau Profils Assistants de prêts Périphériques Regroupements de sites

Ajouter Modifier Supprimer

Site	Libellé	Périphérique
Site A	Lecteur eID	Lecteur de carte d'identité
Site A	RFID 3M	Platine RFID
Site A	RFID Ident	Platine RFID
Site A	RFID Nedap	Platine RFID
Site A	Test RFID	Platine RFID

Modification d'une configuration

Site: Site A

Libellé: Lecteur eID

Fournisseur: Fournisseur fictif de carte d'identité

Nom du fichier: C:\Users\ACE\Downloads\eid_card_template.txt

[Télécharger une configuration exemple](#)

Test de la configuration

Téléchargement de l'agent Decalog (l'agent Decalog est un programme qui permet à votre navigateur internet de communiquer avec les périphériques externes qui renvoient des informations au SIGB, tels qu'une platine RFID par exemple)

Agent Decalog connecté

Tester

Une fois les paramétrages effectués, une icône permettant la lecture à la demande de l'eID a été ajoutée en Prêts-Retours et dans l'onglet Abonnés, permettant de s'en servir comme carte de prêt pouvant identifier l'abonné.

decalog SIGB Angélique DUPONT Site A

Prêts - Retours Retours par lot Réservations Attribution des réservations Prêts Envoi de relances

Codes

Mode ☐ Prêt ☐ Retour

Code-barres

Valider

Récupérer les données via le lecteur de carte d'identité

Informations abonné

Dans la fiche abonné, le clic sur l'icône permet de récupérer les données de l'eID dans les champs de la fiche abonné.

decalog SIGB Angélique DUPONT Site A

Prêts - Retours Retours par lot Réservations Attribution des réservations Prêts Envoi de relances Abonnés Regroupements Dettes & Règlements

Abonné : création Informations

Informations

Coordonnées
Type
Site d'appartenance
Code-barres
Sexe ☐ Masculin ☒ Féminin
Nom
Prénom
Email
Fixe / Portable
Date de naissance

Commentaire

Adresse
Voie et numéro
Complément
Quartier
CP et Commune

Préférences
Mode de communication ☐ Email ☒ Lettre
Autoriser l'envoi d'e-mails informatifs ☐
Signaler au prêt les documents déjà empruntés ☐

Exclusion des relances
Exclure l'abonné des relances

Créer Annuler

Si toutefois des données étaient déjà renseignées sur la fiche abonné au moment où l'on clique sur l'icône, une fenêtre s'affiche pour pointer les différences repérées entre ce qui est saisi sur la fiche abonné et ce qui figure sur l'eID.

Mettre à jour les données à partir de la carte d'identité

Si vous cliquez sur "Mettre à jour", les données lues sur la carte d'identité **écraseront** les données actuellement renseignées sur la fiche abonné.

	Données actuellement renseignées sur la fiche	Données lues sur la carte d'identité
N° DE CARTE	1321454	1321454
NOM	Angèle	Angèle
PRÉNOM	Nora	Nora
SEXE	F	F
DATE DE NAISSANCE	20/12/1999	21/12/1999
ADRESSE	Rue Toffoli 24 bte 3 13000 Brussels	Rue Specimen 12 bte 32 13000 Brussels

Mettre à jour Annuler

Cette évolution pourra probablement être utilisée un jour dans les bibliothèques françaises : un [programme interministériel consacré à l'identification numérique](#) a été initié en France en 2018, afin de travailler sur une « *solution complète* » d'identité numérique sécurisée pour la rentrée 2019.

4. Circulation : améliorations diverses

4.1. Filtrage sur les sites dans la fenêtre de proposition des réservations

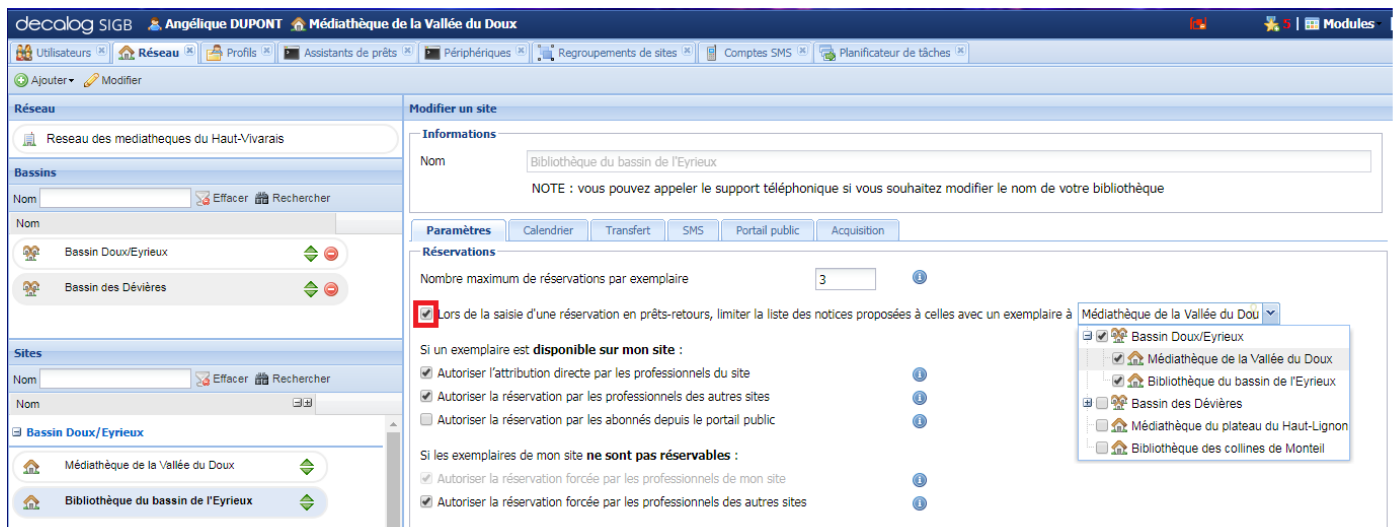
Attention : cette évolution ne concerne que les réseaux de bibliothèques.

Lorsque l'on effectue une demande de réservation depuis l'onglet Prêts-Retours, une liste déroulante de propositions est affichée pour lister les notices correspondant à la saisie.

Par défaut, l'ensemble des notices ayant un exemplaire est proposée (ce qui inclut les notices d'autres sites, potentiellement non réservables par l'abonné en question, ce qui sera signalé lors de la sélection de la notice).

The screenshot shows the 'Prêts - Retours' interface. The top navigation bar includes 'décalog SIGB', 'Angélique DUPONT', and 'Médiathèque de la Vallée du Doux'. The main menu has tabs for 'Prêts - Retours', 'Retours par lot', 'Réservations', 'Attribution des réservations', 'Prêts', 'Envoi de relances', 'Abonnés', 'Regroupements', and 'Dettes & Règlements'. The 'Codes' section on the left has 'Mode' set to 'Prêt' and 'Code-barres' as 'ch'. The 'Informations abonné' section on the right shows 'DUPIN, Alexandre' with '1 Commentaire' and 'Cotisations : Cotisation adulte Regroupement Doux/Eyrieux (valide jusqu'au 31/12/2020)'. The 'Réservations (0 disponible - 0 en attente / 0 disponible ailleurs - 0 en attente ailleurs)' section shows a table with columns: 'Code exemplaire', 'Type', 'Titre', 'Public visé', 'Localisation', 'Date de demande', 'Date d'attribution', 'Valide jusqu'au', 'Prolongations', and 'Ret...'. A search filter 'Snood' is entered in the 'Titre' column, and a dropdown list shows the following results: 'Snoopy (35) : Une rentrée de classe ! / Charles M. Schulz (Texte) [Dargaud : 2003]', 'Snoopy (32) : Snoopy joue les cabots / Charles M. Schulz. (Texte) [Dargaud : 2002]', 'Snoopy : Snoopy, vive les vacances / Charles Monroe Schulz. (Texte) [Dargaud : 1988]', 'Snoopy, le meilleur des années 70 (Vol. 1) / Bill Melendez, Phil Roman, Charles M. Schulz ... (Vidéo et document projeté) [Warner Bros : 1970 (c)]', and 'En route pour l'été ! / Charles M. Schulz (Texte) [Dargaud : 2006]'. The page number 'Page 1 sur 1' is displayed at the bottom.

Il est possible pour chaque site, depuis Administration du réseau > Réseau, de restreindre cette liste aux notices possédant un exemplaire sur un ou plusieurs sites donné(s).

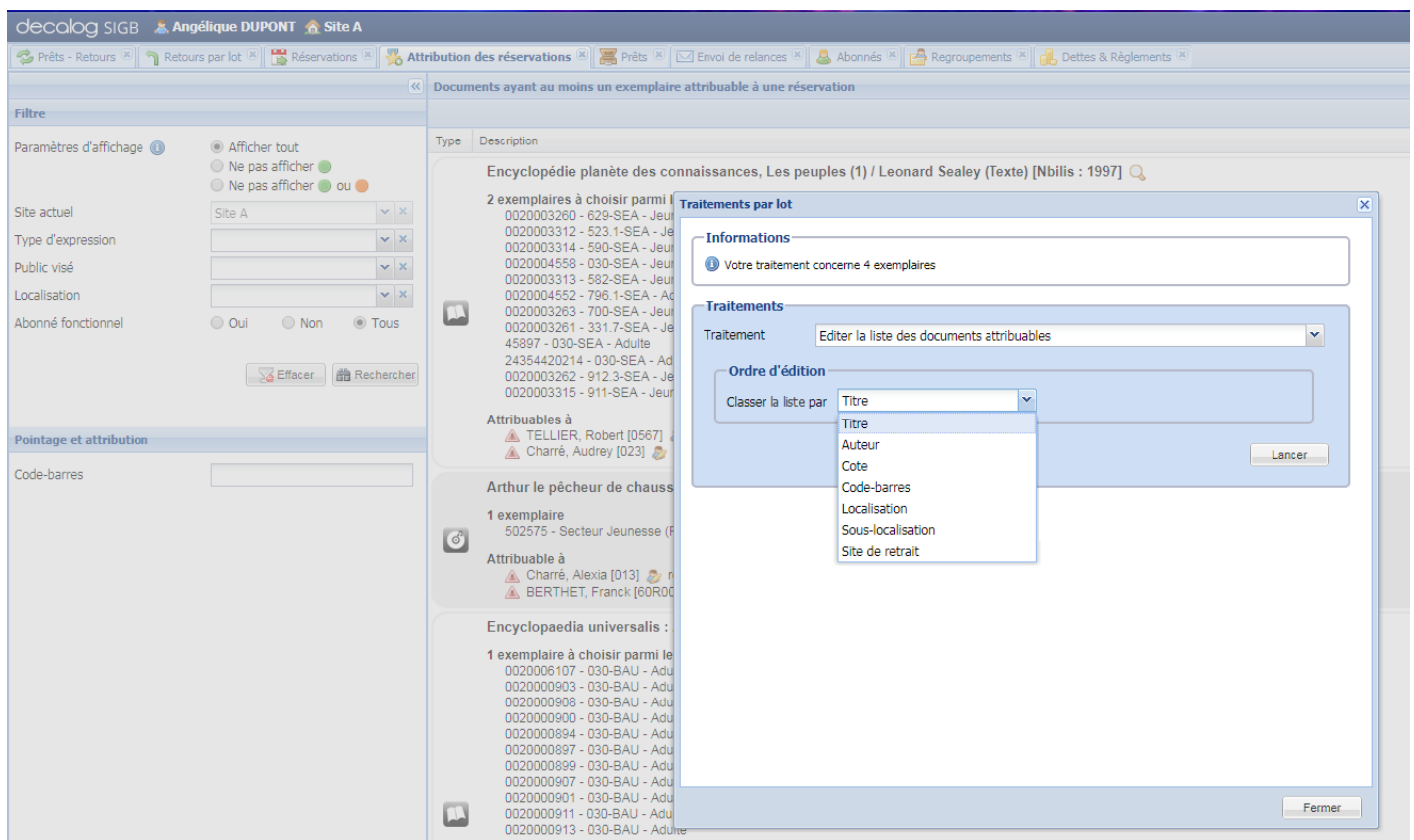


(La capture écran montre un réseau sur lequel la gestion des bassins est activée, ce qui explique la présentation différente de l'écran, néanmoins, il n'est pas nécessaire de disposer de l'option de gestion des bassins pour bénéficier de cette évolution)

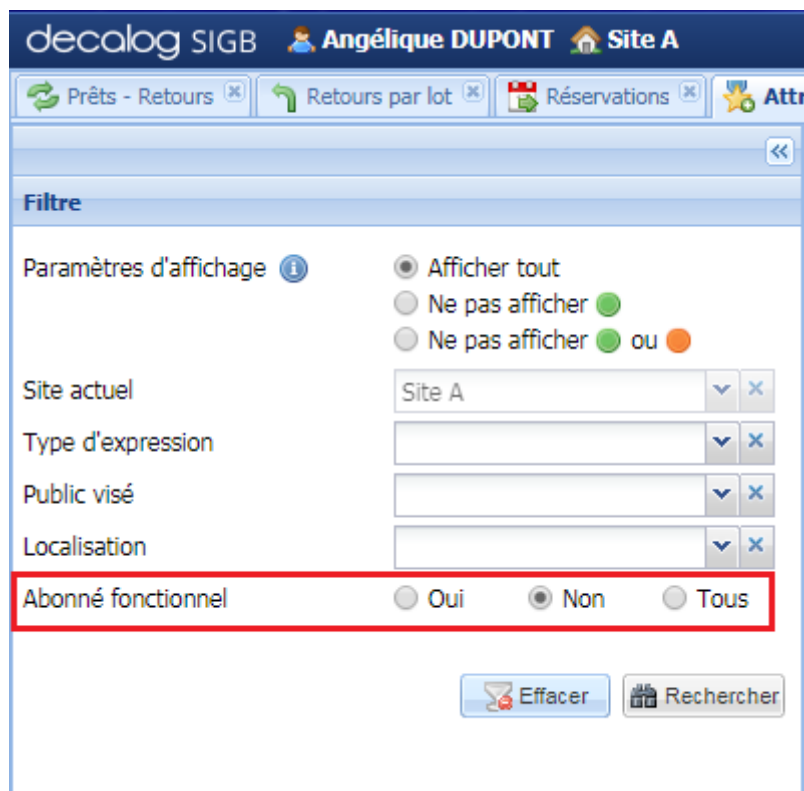
4.2. Amélioration de l'écran d'attribution des réservations

Dans Circulation > Attribution des réservations, il est possible depuis plusieurs années d'éditer en PDF la liste des documents disponibles dans le fonds et qui peuvent satisfaire une réservation.

Il est désormais possible de classer la liste selon plusieurs critères, pour permettre d'organiser la liste selon l'ordre dans lequel le bibliothécaire choisira de retirer les documents des rayons pour les attribuer.

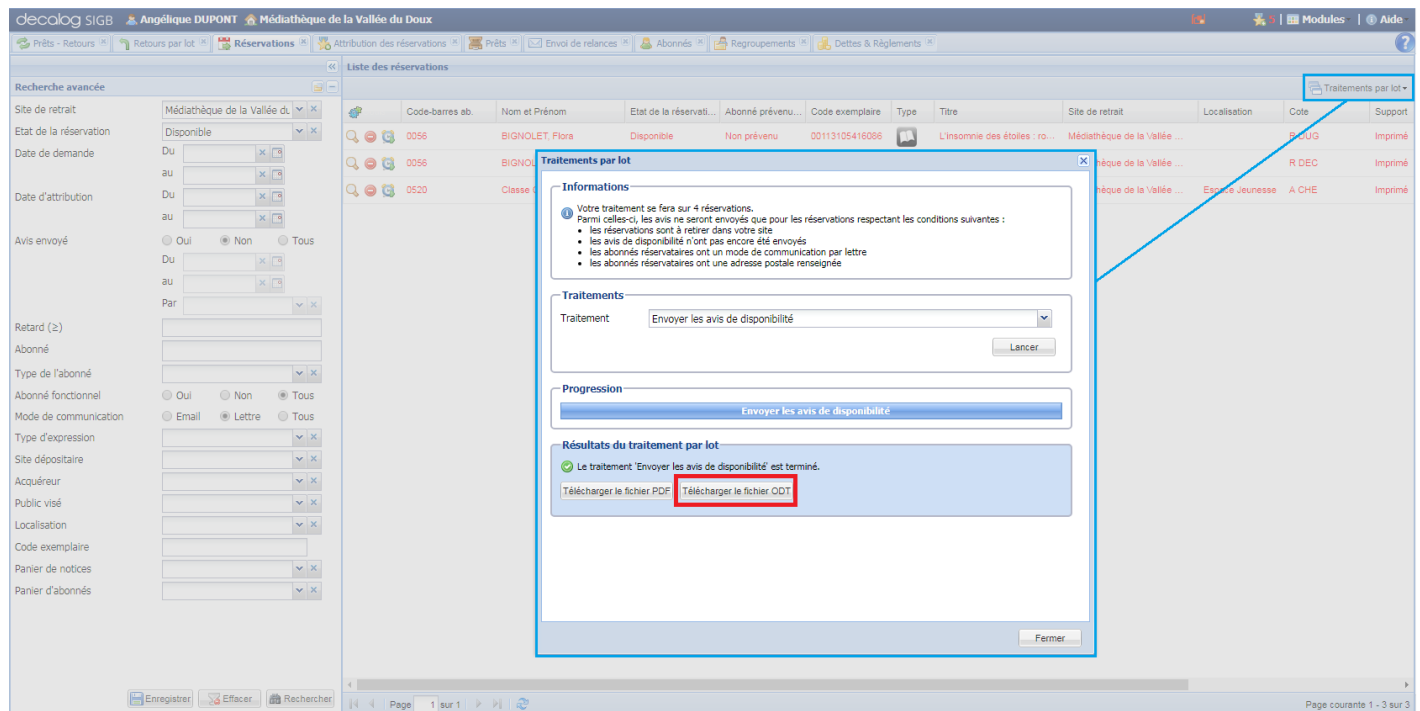


Un filtre « Abonné fonctionnel » a également été ajouté, pour permettre d'exclure éventuellement les réservations attribuables à des abonnés fonctionnels, potentiellement moins importantes que les réservations à attribuer aux abonnés.



4.3. Edition des avis de réservation au format ODT

Dans Circulation > Réservations, il est possible lors de l'édition des avis de disponibilité par lettre, d'éditer le fichier au format ODT (en plus du format PDF), à l'image des relances.



4.4. Modification du classement des abonnés proposés dans la liste en Prêts-Retours

Le classement des abonnés dans la liste affichée lorsque l'on saisit un nom en Prêts-Retours a été légèrement modifié, afin de donner un poids moins important au regroupement lors de la saisie.

Auparavant, lors de la saisie, les abonnés étaient classés comme suit :

1. Abonnés dont les lettres saisies sont dans le nom de l'abonné ET dans le nom du regroupement
2. Abonnés dont les lettres saisies sont dans le nom de l'abonné mais pas dans le nom du regroupement

3. Abonnés dont les lettres saisies ne sont pas dans le nom de l'abonné mais dans le nom du regroupement

Les groupes 1 et 2 ont été fusionnés, pour permettre prioritairement la recherche dans le nom de l'abonné (puis seulement dans un second temps dans le nom du regroupement).

decalog SIGB Angélique DUPONT Médiathèque de la Vallée du Doux

Prêts - Retours Retours par lot Réservations Attribution des réservations Prêts Envoi de relances Abonnés Regroupements Dettes & Règlements

Codes

Mode ☐ Prêt ☐ Retour

Code-barres du

Réservations

Prêts en cours

Code exemplaire Type

Informations abonné

0657	DUPART, Linda
0658	DUPART, Marie
0002	DUPART, Simone
0336	DUPIN, Alexandre [Famille : DUPIN Alexandre]
1584	DUPIN, Alexandre [Famille : FLETAN, Jean-Paul]
0058	DUPIN, Aurore [Famille : DUPIN Alexandre]
0059	DUPIN, Didier
0334	DUPIN, Leïla [Famille : DUPIN Alexandre]
0360	DUPIN, Thomas [Famille : DUPIN Alexandre]
0080	DUPONT, Chloé [Famille : Jean DUPONT]
0081	DUPONT, Isabelle [Famille : Jean DUPONT]

Page 1 sur 2

5. Abonnés : améliorations diverses

5.1. Report de données entre abonné et regroupement

Dès l'instant où un abonné est lié à un regroupement, un bouton « Reporter les coordonnées sur le regroupement » apparaît.

The screenshot shows the 'Abonné : modification' interface. The 'Informations' section includes fields for 'Type' (Personne), 'Site d'appartenance' (Médiathèque de la Vallée du Doux), 'Code-barres' (0040), 'Sexe' (Masculin/Féminin), 'Nom' (ADORNO), 'Prénom' (Tatiana), 'Email', 'Fixe / Portable' (0475112331), and 'Date de naissance' (25/01/1996). The 'Préférences' section has options for 'Mode de communication' (Email/Lettre) and checkboxes for 'Autoriser l'envoi d'e-mails informatifs', 'Autoriser l'envoi de SMS fonctionnels', 'Autoriser l'envoi de SMS informatifs', and 'Signaler au prêt les documents déjà empruntés'. The 'Représentant légal' section is empty. The 'Regroupement' section shows 'Regroupement' as 'ADORNO, Tatiana (Famille)'. At the bottom of the 'Informations' section, the button 'Reporter les coordonnées sur le regroupement' is highlighted with a red rectangle. Navigation buttons at the bottom right include 'Précédent', 'Retour à la liste', and 'Suivant'.

Ce bouton permet de reporter les coordonnées saisies dans la fiche abonné sur la fiche du regroupement. Au clic sur le bouton, un écran de confirmation s'affiche, permettant de sélectionner les coordonnées qui sont à reporter ET éventuellement, de reporter également ces coordonnées sur les autres membres du regroupement.

Reporter les coordonnées sur le regroupement

Veuillez cocher les données que vous souhaitez mettre à jour dans la fiche du regroupement :

☒ N° Fixe :	0475112331
☒ Email :	adornotatiana@orange.fr
☒ Mode de communication :	Email
☒ Adresse :	Avenue de la République 07300 TOURNON SUR RHONE

☒ Reporter également les coordonnées sélectionnées sur les membres du regroupement

Attention, si vous cliquez sur "Mettre à jour", les données cochées ci-dessus seront reportées sur la fiche regroupement **ET** sur les fiches abonnés liées à ce regroupement, remplaçant ainsi les informations qui y figuraient auparavant.

Cette opération est irréversible !

Mettre à jour Annuler

Comme précisé dans cet écran, cette opération est irréversible (une fois les coordonnées écrasées, il n'est plus possible de les récupérer).

A l'inverse, il est également possible de reporter les coordonnées du regroupement sur les abonnés :

décalog SIGB Angélique DUPONT Site A

Prêts - Retours Retours par lot Réservations Attribution des réservations Prêts Envoi de relances Abonnés **Regroupements** Dettes & Règlements

Regroupement : Modification Informations Membres du regroupement Circulation

Informations

Coordonnées

Type de regroupement Famille

Nom DURANT, Katia

Email

Fixe / Portable 0780986541

Mode de communication ☐ Email ☒ Lettre

☐ Autoriser l'envoi d'e-mails informatifs

Commentaire

Adresse

Voie et numéro Avenue de la République 23

Complément

Quartier

CP et Commune 69000 LYON

Générer nouveaux identifiants **Reporter les coordonnées sur les membres** Valider Annuler

Membres du regroupement

Ajouter un membre

Nom

DURANT Katia (39476)

DURANT Léo (474)

DURANT Maéna (39475)

A la validation, classement des membres du regroupement par : ☐ Nom ☐ Prénom ☒ Age

Valider Annuler

Circulation

Le même message de confirmation sera affiché au clic sur le bouton, permettant de sélectionner les informations à reporter.

5.2. Classement des abonnés au sein d'un regroupement

A l'image des membres du groupe (option facultative), il est possible de classer les abonnés par nom, prénom ou âge au sein d'un regroupement.

decalog SIGB Angélique DUPONT Site A

Prêts - Retours Retours par lot Réservations Attribution des réservations Prêts Envoi de relances Abonnés Regroupements Dettes & Règlements Aide

Regroupement : Modification Informations Membres du regroupement Circulation

Informations

Coordonnées

Type de regroupement: Famille

Nom: DURANT, Katia

Email:

Fixe / Portable: 0780986541

Mode de communication: ☐ Email ☒ Lettre

☐ Autoriser l'envoi d'e-mails informatifs

Commentaire

Adresse

Voie et numéro: Avenue de la République 23

Complément:

Quartier:

CP et Commune: 69000 LYON

Générer nouveaux identifiants Reporter les coordonnées sur les membres

Valider Annuler

Membres du regroupement

Ajouter un membre

Nom

- DURANT Katia (39476)
- DURANT Léo (474)
- DURANT Maéna (39475)

A la validation, classement des membres du regroupement par : ☐ Nom ☐ Prénom ☒ Age

Valider Annuler

Circulation

Le classement choisi est ainsi conservé en Prêts-Retours, lorsqu'on clique sur le bouton « Voir le regroupement ».

Le classement peut être préinitialisé par défaut, depuis le module Paramètres > Listes > Types de regroupement.

decalog SIGB

Angélique DUPONT

Site A

Listes

Règles (cotisations)

Règles (fonds)

Grilles de catalogage

Relances

Adresses

Abonnés fonctionnels

←

+

 Ajouter

−

 Supprimer

Catalogue - notice

Centres d'intérêt et classifications spécifiques

Âge minimum pour le prêt

Profils de dérivation des réservoirs

Origines externes

Catalogue - exemplaire

Catégories d'exemplaires

Classifications pour le prêt

Statuts pour le prêt et la réservation

Acquéreurs externes

Fournisseurs

Localisations - sous-localisations

Motifs d'élimination

Modèles d'étiquettes de cotes

Circulation

Cotisations

Catégories d'abonnés

Types de regroupement

Porte-monnaie

Suggestions/Commandes

Motifs de non réception

Nom ▲

Avec adresse et comm au regroupement

Avec adresse et identifiants portail

Avec identifiant portail seulement

Ecole

Famille

Type de regroupement : modification

Nom

Famille

Avec adresse

☒

Avec identifiants portail

☒

Communication au regroupement

☒

Classement par défaut

☐ Nom

☐ Prénom

☒ Age

5.3. Recherche d'un abonné via son e-mail

A la suite de plusieurs demandes en ce sens, un critère de recherche a été ajouté pour permettre de retrouver un abonné par son adresse mail. Ce critère est accessible depuis Circulation > Abonnés > Recherche avancée.

The screenshot shows the 'Liste des abonnés' (Subscriber List) interface in the Decalog SIGB software. The left sidebar has two search sections: 'Recherche simple' and 'Recherche avancée'. Under 'Recherche avancée', there are several filter fields: 'Site d'appartenance' (set to 'Site A'), 'Type', 'Sexe', 'Email', 'Adresse', and 'Téléphone fixe'. The 'Email' field is highlighted with a red box and contains the text 't.blanchard@orange.com'. The main area on the right shows a search result for 'BLANCHARD, Thomas'.

Le critère recherchera les fiches abonnés qui contiennent le terme saisi dans le champ e-mail : on peut ainsi taper « gmail » pour trouver tous les abonnés ayant une adresse Gmail.

5.4. Réactivation d'une adresse e-mail marquée comme invalide

Lorsque Decalog SIGB ne parvient pas à envoyer un e-mail à un abonné ou à un regroupement d'abonnés, l'adresse e-mail est marquée comme invalide, ce qui passe directement l'abonné ou le regroupement en mode Lettre et lui affecte un piège demandant la vérification de son adresse e-mail. Dans ces cas, il suffit de corriger l'adresse e-mail pour que tout revienne à la normale.

Parfois, il arrive qu'il ne s'agisse que d'une impossibilité temporaire de transmission mais l'adresse e-mail de l'abonné reste valide. Il est donc nécessaire de « réactiver » l'adresse pour qu'elle soit à nouveau valide, ce qui est rendu possible par un bouton « Réactiver » au niveau de l'adresse e-mail.

Le clic sur ce bouton provoque l'affichage d'un message, destiné à informer des conséquences possibles d'une réactivation d'un e-mail qui serait réellement invalide :

Informations

Coordonnées

Type:

Site d'appartenance:

Code-barres:

Sexe: ☐ Masculin ☒ Féminin

Nom:

Prénom:

Email: **Réactiver**

Fixe / Portable:

Date de naissance: 74 ans

Préférences

Mode de communication: ☐ Email ☒ Lettre

Autoriser l'envoi d'e-mails informatifs: ☐

Signaler au prêt les documents déjà empruntés: ☐

Commentaire

Identifiant : dupart_simone@test.fr
mot de passe : j8kse8

Adresse

Voie et numéro: 4

Complément:

Quartier:

Réactivation de l'e-mail

Le dernier e-mail n'a pas été délivré car l'adresse est considérée comme invalide.

Envoyer de nouveau un e-mail à une adresse invalide peut provoquer le passage en spam de tous les mails envoyés par le logiciel.

Merci de bien vouloir vous assurer de la validité réelle de l'adresse e-mail si vous réactivez l'envoi : nous déclinons toute responsabilité en cas de dégradation du taux de réception des mails par vos abonnés.

Dès le clic sur Réactiver, l'abonné est automatiquement repassé en mode de communication e-mail.

5.5. Nouveau droit pour l'encaissement d'une dette

Il est possible de moduler les droits relatifs à l'encaissement d'une dette via les profils de droits, accessibles via Administration du réseau > Profils.

Dans le profil de type Circulation, il est ainsi possible de cocher ou de décocher le droit pour un utilisateur d'encaisser une dette non réglée. Cela permet de restreindre potentiellement les droits relatifs à la manipulation d'argent par les agents non habilités à le faire.

decalog SIGB

Angélique DUPONT

Site A

UtilisateursRéseauProfilsAssistants de prêtsPériphériquesRegroupements de sites

AjouterModifierSupprimer

Libellé

EffacerRechercher

Libellé

Paramètres (PARAM)
Paramètres

Circulation minimale (CIMIN)
Circulation

Circulation (CIRCU)
Circulation

Catalogage (CATAL)
Catalogage

Catalogueur (CATA)
Catalogage

Suggestions (SUGG)
Suggestions & Commandes

Statistiques (Stat)
Statistiques

Modifier un profil

Type du profil

TypeCirculation

Description

CodeCIRCU

LibelléCirculation

Permissions

Toute circulation

Prêts et retours

Forcer le prêt

Forcer l'attribution

Forcer la réservation

Permettre d'ajourner l'attribution lors du retour

Forcer la prolongation de prêt

Abonnés

Exclure des relances

Dettes et règlements

Onglet Dettes & Règlements

Modifier/Supprimer les dettes :

Réglées avec reçu

Réglées sans reçu

Non réglées

Annuler (contre-écriture) les règlements :

Avec reçu

Sans reçu

Encaisser une dette :

Non réglée

6. Catalogage : suite de la gestion des renvois d'orientation (« Voir aussi »)

Attention : cette évolution ne concerne que les bibliothèques ayant activé l'option « [Grilles de catalogage paramétrables](#) ».

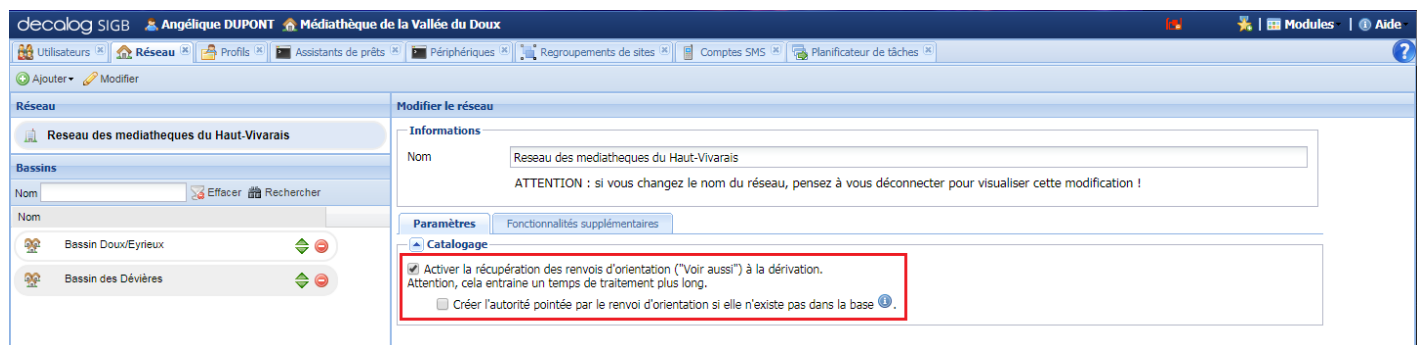
Comme annoncé dans les récapitulatifs des mises à jour des versions précédentes, la gestion des « Voir aussi » (ou renvois d'orientation) est destinée à être complétée et enrichie au fur et à mesure des versions. La plupart des évolutions évoquées dans cette partie sont issues des retours que l'on a reçu de la part des bibliothécaires ayant utilisé cette fonctionnalité.

Dans cette version 9.4, les renvois d'orientation sont désormais récupérés lors de la dérivation d'une notice :

The screenshot displays the 'decalog SIGB' interface for creating a new authority record. The left sidebar shows the 'Document : création (Grille : Tous les documents)' with fields for 'Collection' (Harmonisation du droit des affaires dans les pays du Marché commun) and 'Série'. Below this are sections for 'Oeuvres', 'Classifications et Indexations' (including Dewey 341.242.2), and 'Analyse'. The main right pane is titled 'Autorité : création' and contains several tabs: 'Type de l'autorité', 'Usages', 'Description', 'Visualisation', 'Analyse', and 'Historique & statistiques'. The 'Analyse' tab is active, showing a list of 'Rejets' (Rejected) and a 'Voir aussi' (See also) section. The 'Voir aussi' section is highlighted with a red box, showing a field 'A pour spécifique' with the value 'Poste aérienne'. Other fields in the 'Analyse' tab include 'Enrichissements', 'Images', 'Notes', and 'Notes publiques'. The 'Historique & statistiques' tab at the bottom shows usage statistics and the origin 'BNF (N° d'identification : 11971527)'. Buttons for 'Valider' and 'Fermer' are at the bottom right.

Cette récupération est soumise à paramétrage, accessible depuis Administration du réseau > Réseau (ou Site, pour les bibliothèques isolées) > onglet Paramètres.

Ce paramètre permet également de décider si on doit récupérer l'autorité pointée par le lien « voir aussi » si elle n'existe pas dans la base (option décochée par défaut).



D'autre part, dès l'instant où un identifiant BnF est présent sur une autorité, il est possible de récupérer cette autorité manuellement depuis le réservoir de la BnF.

Cela peut être fait unitairement en modification sur une autorité (accessible depuis Catalogues > Autorités) :

decalog SIGB
Angélique DUPONT
Site A
Recherche & catalogage
Autorités
Exemplaires
?

Autorité : modification
Type de l'autorité
Usages
Description
Visualisation
Analyse
Historique & statistiques

Type de l'autorité

Type 

Usages

☐ Sujet
☒ Responsable
☐ Editeur

Description

Nom
Élément rejeté (prénom)
Ajout ou qualificatif
Chiffres romains
Initiales
Dates -

Visualisation

Analyse

Rejets  Ajouter une forme rejetée
Voir aussi  Ajouter une autorité associée
Enrichissements  Ajouter un enrichissement
   
Images  Ajouter une image
Notes  Ajouter une note

Notes publiques  Ajouter une note publique

Historique & statistiques

Nombre d'utilisations **2** Créée le **16/04/2012** Modifiée le **27/06/2019**
Dans une notice bibliographique : 2
Resp. intellectuel : 2
Origines

Valider
Fermer

← Précédent
Retour à la liste
→ Suivant

Ou bien par lot, via l'automate de mise à jour des autorités (option activable sur demande) :

decalog SIGB Angélique DUPONT Médiathèque de la Vallée du Doux

Listes Règles (cobisations) Règles (fonds) Grilles de catalogage **Automate de mise à jour** Budgets Relances Adresses Abonnés fonctionnels Modèles de documents

Fonds à mettre à jour : modification

Ajouter un fonds à mettre à jour ▼

Document

Musique et son

Texte

Autorité

AUT **Automate MAJ autorités**

Type de notice Autorité

Nom du fonds Automate MAJ autorités

Conditions

Type d'autorité Tous types d'autorité

Thésaurus Rameau

Autorités ayant un identifiant BNF ☒ Oui ☐ Non

Autorités créées depuis 180 jours

Paramètres de mise à jour

Réservoir BNF-AUTORITÉS (Decalog)

Délai entre 2 tentatives 30 jours

Profil de mise à jour

Type

Type de l'autorité Remplacer

Description

Description Compléter

Analyse

Rejets Compléter

Voir aussi Compléter

Enrichissements Ne rien faire

Images Compléter

Notes Remplacer

Notes publiques Compléter

☐ Créer les autorités liées non existantes dans le fonds

☒ Essayer de trouver un enrichissement si non présent

Lorsqu'il y a des renvois d'orientation sur les autorités, cela apparaît dans un bloc « Autorités associées » au niveau de la vue détaillée d'une notice, ce qu'il est possible de modifier dans ses préférences utilisateurs.

decalog SIGB Angélique DUPONT Médiathèque de la Vallée du Doux Modules Aide

Recherche & catalogage Autorités Exemplaires

Document : détails

Ajouter Modifier Supprimer Dupliquer Ajouter à cette notice Modifier ex. ou sugg. Réserver Analyser



Fin de ronde : roman

le Livre de poche, (Paris)



King, Stephen (1947 - ...)

DOC

français

★ 1 / 1 EX

Détails

Collection : Le Livre de poche [Heinemann et Zsolnay; 0248-3653] (35267)

EAN/ISBN : 978-2-253-82013-0

- Origines
- Sources de catalogage
- Titres et mentions
- Langues
- Responsables intellectuels
- Responsables commerciaux
- Notes
- Liens externes

Autorités associées

Voir aussi

King, Stephen (1947 - ...) A pour pseudonyme Bachman, Richard (1947 - ...)
A pour pseudonyme Evans, Beryl (1947 - ...)

Exemplaires (1 exemplaire dont 1 sur le site)

Les exemplaires du site uniquement

505790 - Adulte [Disponible]

Précédent Retour à la liste Suivant

Ainsi, dans ses préférences utilisateur (accessibles sur le nom de l'utilisateur connecté en haut à gauche de l'écran), il est possible de :

- Réduire par défaut ce bloc, afin qu'il occupe moins de place dans la vue détaillée de la notice.
- Ne pas l'afficher lorsque les autorités vers lesquelles renvoient les « Voir aussi » ne sont utilisées sur aucune notice.

Préférences utilisateur

Angélique DUPONT (dupont.a@mediathequevalleedoux.fr)

Informations **Catalogue** Prêts - Retours Attribution des réservations

Destinataire de l'acquisition

Acquéreur

Ligne budgétaire

Catégories

Etat de l'exemplaire

Identifiant visuel

Numéro d'inventaire

Valeur d'assurance

Recherche simple de notice : valeurs par défaut

Critère Tous critères

Type de notice Document

Site dépositaire

Vue détaillée : valeurs par défaut

Afficher Les exemplaires du site uniquement

Afficher Les suggestions du site uniquement

☒ Réduire le bloc des autorités associées

☒ Afficher uniquement les "Voir aussi" des autorités associées utilisées

Valider Annuler

Dans le cadre des suppressions d'autorités inutilisées, le fait de considérer comme « utilisée » une autorité qui n'était sollicitée par aucune notice mais seulement pointée par une autre autorité par un renvoi d'orientation était sujet à débat.

De ce fait, le critère de recherche et le traitement par lot relatifs aux suppressions de notices inutilisés ont été enrichis pour permettre de choisir ou non de supprimer les autorités uniquement sollicitées par les liens d'orientation.

decalog SIGB Angélique DUPONT Site A

Recherche & catalogage Autorités Exemples

Ajouter Modifier Supprimer Fusionner avec

Recherche simple

Recherche avancée

Nom

Type

Usage

Autorité inutilisée ☒ Oui ☐ Non ☐ Tout

Sans voir aussi

Sans voir aussi

Avec ou sans voir aussi

- Si on sélectionne « Sans voir aussi » : les autorités retenues dans le critère de sélection et considérées comme « inutilisées » seront uniquement les autorités non utilisées dans une notice bibliographique et n'étant pas pointées par un renvoi d'orientation.
- Si on sélectionne « Avec ou sans voir aussi » : les autorités retenues dans le critère de sélection et considérées comme « inutilisées » seront toutes les autorités non utilisées dans une notice bibliographiques, qu'elles soient pointées par un renvoi d'orientation ou non.

Dans le traitement par lot de suppression des autorités inutilisées (accessible depuis Catalogues > Autorités > Traitements par lot > Supprimer les autorités inutilisées), le choix de supprimer ou non les autorités avec seulement un renvoi d'orientation est proposé avec deux boutons radio :

Informations

-  Votre traitement se fera sur 6 autorités.
Parmi celles-ci, le traitement de suppression ne sera effectué que pour les autorités respectant les conditions suivantes :
- non utilisée dans une notice bibliographique (responsable, éditeur, sujet, lieu de création)

TraitementsTraitement **Options**

- ☒ Ne pas supprimer les autorités si elles ont des "Voir aussi"
- ☐ Supprimer les autorités même si elles ont des "Voir aussi"

7. Catalogage : affinage de la mention de disponibilité

Attention : cette évolution ne concerne que les réseaux de bibliothèques et suppose d'avoir activé l'option « [Grilles de catalogage paramétrables](#) ».

L'affichage de la mention de disponibilité dans les résultats d'une recherche professionnelle a été enrichie.

En premier lieu, des infobulles ont été ajoutées sur les mentions de disponibilité existantes, dans la colonne « Disponibilité » (qui réfère à la disponibilité des exemplaires sur le site où se trouve l'utilisateur) et la colonne « Disponibilité (autres sites) » (qui réfère à la disponibilité des exemplaires sur le réseau).

Ces infobulles, affichées au survol de la mention de disponibilité, précisent ainsi la disponibilité de chaque exemplaire du réseau sans avoir à consulter la vue détaillée de la notice.

A noter que la présentation du contenu de l'infobulle diffère un peu si l'option « [Gestion des bassins](#) » est activée.

decalog SIGB Angélique DUPONT Médiathèque de la Vallée du Doux

Recherche & catalogage Autorités Exemples

Ajouter Modifier Supprimer Voir le détail Dupliquer Réserver

Classement par pertinence Traitements par lot

Liste des notices

Outils Notice Type ... Disponibilité Disponibilité (autres sit...) Description Exemples

Recherche simple

king

Responsable intellectuel Document

Site dépositaire

Affiner Rechercher

Recherche avancée

Dernières notices modifiées

Panier (documents / fascicules)

Juste avant le crépuscule [9782253164623]
Stephen King
LGF (2012)
1 ex. sur le site (1 ex. ailleurs)
F KIN - Adulte [Disponible]

Fin de ronde : roman [9782253920130]
Stephen King
le Livre de poche
1 ex. sur le site
Adulte [Disponible]

La petite fille qui aimait Tom Gordon [9782253151364]
Stephen King
Albin Michel (Éditions) (2002)
1 ex. sur le site
R KIN - Adulte [Disponible]

L'Outsider [9782226435897]
Stephen King
Albin Michel (Éditions) (2019)
1 ex. ailleurs
1 sugg. ailleurs
Infobulle affichée au survol de la mention de disponibilité "Autres sites" (gestion des bassins activée)
SF KIN - Adulte [Disponible]

Carlie [9782277002222]
Stephen King
Bassin Doux/Eyrieux [Indisponible]
Bibliothèque du bassin de Eyrieux [Indisponible] - A l'équipement
Bassin des Dévières [Indisponible] - En prêt, retour prévu le 18/07/2019
Médiathèque des Dévières [Indisponible]
Médiathèque du plateau du Haut-Lignon [Disponible]
de l'humanité [9782842282301]
109 KIN C - Adulte [Disponible]

Blues on the Bayou [9782070573660]
B.B. King, guit. et chant
MCA (1998)
1 ex. sur le site
1.1 KIN - Tout public [Disponible]

La route de Memphis [9782070573660]
Richard Pearce et Robert Kenner, Réal.
Vulcan prod. (2003)
1 ex. sur le site
D 781.1 PEA - Tout public [Disponible]

Harry est fou [9782070573660]
Rabré
Gallimard (2007)
1 ex. sur le site
J BD RAB - Jeune [Disponible]

Au nom de la loi : saison 1 (volume 2)
Studio canal image (1998)
1 ex. sur le site
D AUN - Tout public [Disponible]

Page 1 sur 1

Page courante 1 - 12 sur 12

Équivalent avec la gestion des bassins désactivée

En plus de cette évolution, une nouvelle colonne « Disponibilité (détail) » peut être ajoutée à la place ou en complément des autres colonnes Disponibilité. L'information contenue dans la nouvelle colonne pouvant être redondante, il est conseillé à chaque utilisateur de choisir les colonnes qui lui conviendront pour ajuster son propre affichage des résultats de recherche, chacun n'ayant pas besoin du même niveau de précision au premier niveau de recherche.

Liste des notices

Outils Notice Type ... Disponibilité Disponibilité (autre... Description

Colonnes

☒ Outils
☒ Notice
☒ Type d'expression
☒ Disponibilité
☒ Disponibilité (autres sites)
☒ Description
☒ Exemples
☐ Disponibilité (détail)

La colonne « Disponibilité (détail) » contient un récapitulatif de toutes les disponibilités sur tout le réseau, avec des informations complémentaires affichées au survol de ces mentions.

Ici également, le contenu de la colonne diffère légèrement si l'option « Gestion des bassins » est activée, mais le principe reste le même.

decalog SIGB

Angélique DUPONT

Médiathèque de la Vallée du Doux

Recherche & catalogage

Autorisés

Exemplaires

Ajouter

Modifier

Supprimer

Voir le détail

Dupliquer

Réserver

Classement par pertinence

Traitements par lot

Recherche simple

king

Responsable intellectuel

Document

Site dépositaire

Affiner

Réchercher

Recherche avancée

Dernières notices modifiées

Panier (documents / fascicules)

Outils

Notice

Type

Disponibilité

Disponibilité (autre)

Description

Exemplaires

Disponibilité (détail)

Juste avant le crépuscule

Stephen King

L'OP (2012)

1 ex. sur le site (1 ex. ailleurs)

F KIN - Adulte [Disponible]

Bassin Doux/Eyrieux [Disponible]

Médiathèque de la Vallée du Doux [Disponible]

Médiathèque du plateau du Haut-Lignon [Disponible]

Fin de ronde : roman

Stephen King

le Livre de poche (2002)

1 ex. sur le site

Adulte [Disponible]

Bassin Doux/Eyrieux [Disponible]

Médiathèque de la Vallée du Doux [Disponible]

La petite fille qui aimait Tom Gordon

Stephen King

Albin Michel (Editions) (2002)

1 ex. sur le site

R KIN - Adulte [Disponible]

Bassin Doux/Eyrieux [Disponible]

Médiathèque de la Vallée du Doux [Disponible]

L'Outsider

Stephen King

Albin Michel (Editions) (2019)

1 ex. ailleurs

1 sugg. ailleurs

Bibliothèque des collines de Montel [Disponible]

Carrie

Stephen King

Gallimard (2005)

1 ex. sur le site (3 ex. ailleurs)

SF KIN - Adulte [Disponible]

Bassin Doux/Eyrieux [Disponible] (12)

Médiathèque de la Vallée du Doux [Disponible]

Bibliothèque du bassin de l'Eyrieux [Indisponible]

Bassin des Dévières [Indisponible]

Médiathèque des Dévières [Indisponible 1

Médiathèque du plateau du Haut

En prêt, retour prévu le 18/07/2019

100 philosophes : un guide des plus grands penseurs de l'humanité

Peter J. King, trad. Christian Molinier

Pré-bux-clercs (2005)

1 ex. sur le site

109 KIN C - Adulte [Disponible]

Bassin Doux/Eyrieux [Disponible]

Médiathèque de la Vallée du Doux [Disponible]

Blues on the Bayou

E.B. King, guit. et chant

MCA (1998)

1 ex. sur le site

1.1 KIN - Tout public [Disponible]

Bassin Doux/Eyrieux [Disponible]

Médiathèque de la Vallée du Doux [Disponible]

La route de Memphis

Richard Pearce et Robert Kenner, Réal.

Vulcan prod. (2003)

1 ex. sur le site

D 781.1 PEA - Tout public [Disponible]

Bassin Doux/Eyrieux [Disponible]

Médiathèque de la Vallée du Doux [Disponible]

Harry est fou

Rabaté

Gallimard (2007)

1 ex. sur le site

J BD RAB - Jeune [Disponible]

Bassin Doux/Eyrieux [Disponible]

Médiathèque de la Vallée du Doux [Disponible]

Contenu de la colonne "Disponibilité (détail)" (gestion des bassins activée)

- Médiathèque de la Vallée du Doux [Disponible]
- Médiathèque des Dévières [Indisponible]
- Bibliothèque du bassin de l'Eyrieux [Indisponible]
- Médiathèque du plateau du Haut-Lignon [Disponible]

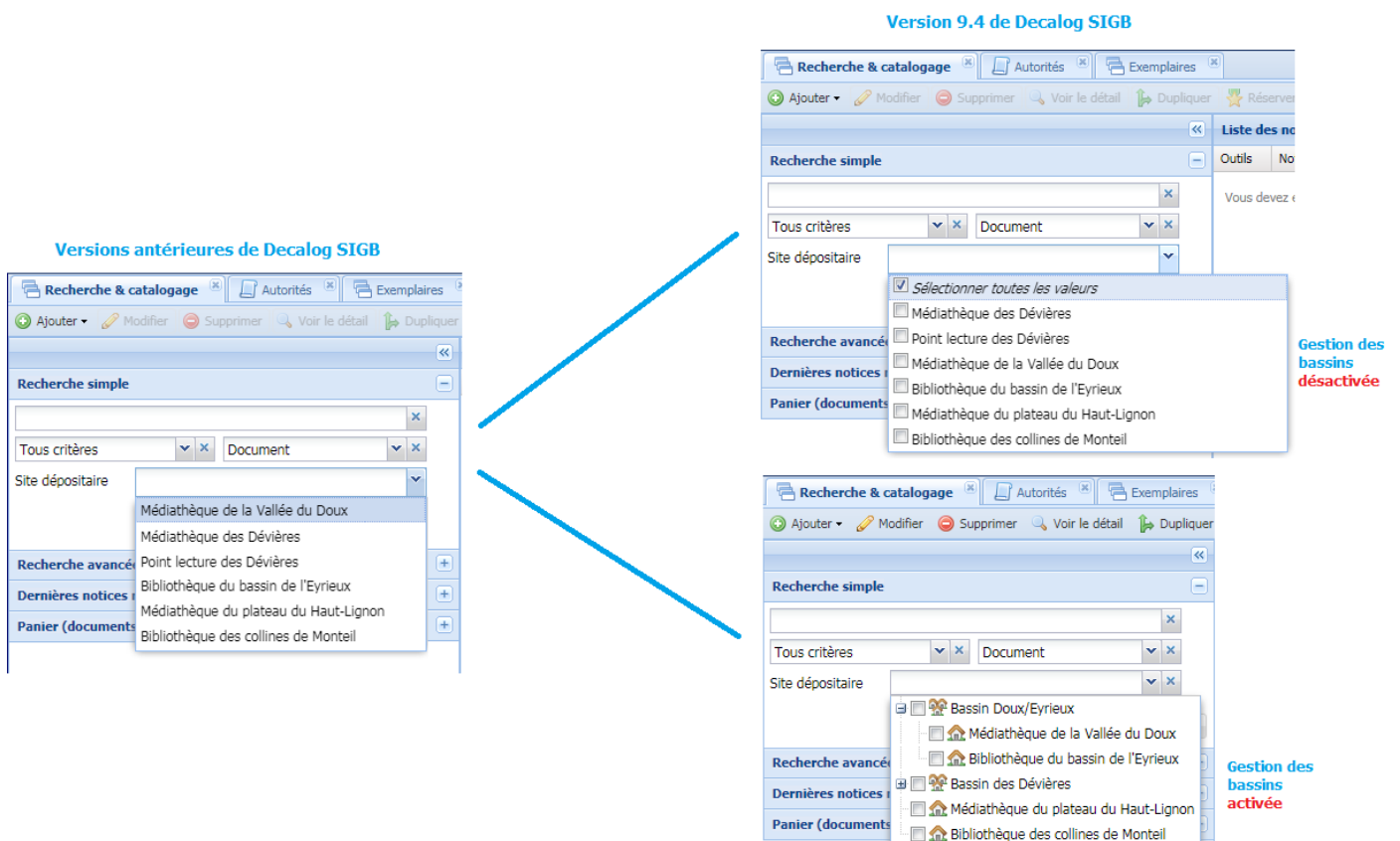
Équivalent avec la gestion des bassins désactivée

8. Catalogage : améliorations diverses

8.1. Sélection multiple de sites en recherche simple

Attention : cette évolution ne concerne que les réseaux de bibliothèques et suppose d'avoir activé l'option « [Grilles de catalogage paramétrables](#) ».

Il est possible de sélectionner plusieurs sites dans la liste déroulante des sites affichée en recherche simple lorsque l'on sélectionne le type de notice Document ou Fascicule.



Comme cela est visible dans la capture écran, la présentation diffère légèrement si l'option « [Gestion des bassins](#) » est activée.

8.2. Sélection d'une grille de catalogage préférentielle pour chaque utilisateur

Attention : cette évolution suppose d'avoir activé l'option « [Grilles de catalogage paramétrables](#) ».

L'utilisateur peut définir dans ses préférences (accessibles au clic sur son nom en haut à gauche de l'écran) une grille de catalogage par défaut. Cela peut s'avérer particulièrement utile si l'utilisateur est affecté au catalogage d'un type de document spécifique, pour lequel une grille a été personnalisée.

V9.4-8.2-Catalogage_améliorations diverses_Sélection d'une grille de catalogage préférentielle pour

Si l'utilisateur choisit de renseigner une grille de catalogage dans ses préférences, cette grille sera ouverte par défaut lors de la création d'une nouvelle notice. En modification d'une notice existante, cette grille sera sélectionnée si le type d'expression de la notice est cohérent avec celui de la grille.

8.3. Exploitation des bassins de sites dans la vue détaillée d'une notice et dans les exportations

Attention : cette évolution ne concerne que les réseaux de bibliothèques et suppose d'avoir activé les options « [Grilles de catalogage paramétrables](#) » et « [Gestion des bassins](#) ».

Lorsque l'option « Gestion des bassins » est activée, on accède à un niveau de visualisation supplémentaire des exemplaires sur la vue détaillée d'une notice.

Auparavant, seule une case à cocher « Tous les exemplaires » était accessible au niveau du bloc Exemplaires en vue détaillée d'une notice :

V9.4-8.3-Catalogage_améliorations diverses_Exploitation des bassins de sites dans la vue détaillée c

Désormais, on a 3 niveaux d'affichage : les exemplaires sur le site de travail de l'utilisateur, les exemplaires sur le même bassin que le site de travail de l'utilisateur, et les autres exemplaires du réseau.

V9.4-8.4-Catalogage_améliorations diverses_Exploitation des bassins de sites dans la vue détaillée c

Ce choix est paramétrable dans les préférences utilisateurs (accessibles au clic sur le nom de l'utilisateur connecté en haut à gauche de l'écran) :

V9.4-8.5-Catalogage_améliorations diverses_Exploitation des bassins de sites dans la vue détaillée c

D'autre part, lorsque la gestion des bassins est activée, l'exportation de la notion « Site » lors d'un export vers un tableur (depuis tous les modules du SIGB qui proposent le traitement par lot « Exporter vers un tableur » ou « Exporter les résultats ») comprend également l'exportation du bassin lié.

8.4. Conservation des valeurs par défaut lors d'un changement de grille

Attention : cette évolution suppose d'avoir activé l'option « [Grilles de catalogage paramétrables](#) ».

Lors de la création d'une notice, si l'on avait renseigné des valeurs par défaut pour certains champs au niveau du paramétrage de la grille de catalogage, ces valeurs étaient perdues lors d'un changement de grille. Désormais, les valeurs par défaut de la nouvelle grille sont bien proposées après un changement de grille. Si d'autres données avaient été renseignées manuellement par l'utilisateur avant le changement de grilles, elles sont conservées dans la nouvelle grille sélectionnée.

8.5. Ajout de la note de contenu dans le bulletinage rapide

Attention : cette évolution suppose d'avoir activé l'option « Gestion des abonnements ».

La note de contenu a été ajoutée dans le bulletinage rapide. Cela permet de pouvoir dépouiller les fascicules directement depuis le bulletinage rapide, évitant ainsi de devoir accéder à la notice complète du fascicule pour cela.

Bulletinage d'un exemplaire (Abonnement Fascicule : modification Exemplaire reçu)

Abonnement
Abonnement: Decitre - Abonnement 2017 n°2 (15/01/2017 - 14/01/2018)

Fascicule : modification
Numéro: 524 Parution: 01/03/2017
Type de numéro: Normal Type de numérotation: Simple
Titre: 60 millions de consommateurs 524 (01/03/2017)
Complément:
Liens externes: Ajouter un lien externe
Description: Url Note

Note de contenu (Ajouter une note de contenu)
1 Contient

Exemplaire reçu
Code-barres: Cote:
Valeurs par défaut des exemplaires: Public visé : Adulte, Fournisseur : Decitre, Bloquer le prêt, Afficher au prêt
Statut calculé: Consultation sur place
Nouveauté calculée: Jusqu'au 25/09/2019 (90 jours)

Buttons: Valider, Annuler

9. RFID : gestion d'un nouveau fournisseur (FE Technologies)

Decalog SIGB est compatible avec les principales solutions RFID du marché : 3M/Bibliotheca et Nedap. Decalog a conclu un partenariat avec une nouvelle société proposant des platines RFID : FE Technologies.

Création d'une configuration

Site: Site A

Libellé: Configuration RFID FE Technologies

Type de platine: ☒ RFID ☐ Magnétique

Fournisseur:
Fournisseur fictif de RFID
RFID 3M
RFID Nedap
RFID Ident
RFID FE Technologies

La mise en place de la RFID avec FE Technologies suit les mêmes principes que les autres fournisseurs : se référer à la [documentation](#) à ce sujet si besoin.

10. Assistants de prêt (SIP2) : blocage au retour possible des exemplaires ayant un statut particulier

Attention : cette évolution ne concerne que les bibliothèques disposant d'assistants de prêt.

La possibilité de bloquer les retours en fonction du statut faisait auparavant l'objet d'un seul bloc dans la configuration des assistants de prêt, accessible depuis Administration du réseau > Assistants de prêts.

Afin de permettre la prise en compte de cas particuliers, le cas des statuts à afficher au retour a été subdivisé en deux blocs distincts dans la configuration des assistants de prêts :

- Exemplaires avec un statut à afficher au retour
- Exemplaires avec un statut bloquant à afficher au retour

decalog SIGB Angélique DUPONT Site A

Utilisateurs Réseau Profils Assistants de prêts Périphériques Regroupements de sites

Ajouter Modifier Supprimer Dupliquer

Site Libellé Effacer Rechercher

Site A Assistant prêt

Assistant de prêt : modification

Prêter à l'abonné fonctionnel Réservations assistant de prêt

Exemplaire avec un statut à afficher au retour

Bloquer le retour ☐ Ce cas regroupe tous les exemplaires avec un statut à afficher au retour qui n'a pas été défini comme bloquant dans le bloc suivant ("Exemplaire avec un statut bloquant à afficher au retour").

Afficher un message ☐

Message adulte Merci de déposer cet exemplaire dans le bac des documents %s.

Message enfant

Prêter à l'abonné fonctionnel

Exemplaire avec un statut bloquant à afficher au retour

Bloquer le retour ☒ uniquement si l'exemplaire a le statut (Aucun statut concerné)

Afficher un message ☐

Message adulte Le retour de cet exemplaire est impossible, merci de vous adresser à un bibliothécaire.

Message enfant Le retour de cet exemplaire est impossible, merci de vous adresser à un bibliothécaire.

Exemplaire en nouveauté (pour le retour dans les sites ayant choisi l'affichage d'un message).

Comme expliqué dans l'infobulle du premier bloc, les statuts « bloquants à afficher au retour » sont les statuts que l'on sélectionnera dans la liste déroulante du second bloc.

Il suffit ainsi de sélectionner les statuts qui doivent donner lieu à un refus du retour de l'exemplaire dans le second bloc :

Exemplaire avec un statut bloquant à afficher au retour		
Bloquer le retour	☒ uniquement si l'exemplaire a le statut	Jeux à vérifier  
Afficher un message	☒	
Message adulte	Le retour de cet exemplaire est impossible	☐ Absent du récolement, année 2018 ☐ Consultation sur place ☐ En réserve ☒ Jeux à vérifier ☐ Statut dernier numéro adulte (cote) ☐ Statut dernier numéro adulte (sans cote) ☐ Statut dernier numéro jeunesse
Message enfant	Le retour de cet exemplaire est impossible	

Dans la configuration ci-dessus, les exemplaires avec un statut « Jeux à vérifier » passés en retour sur l'assistant de prêt seront refusés et un message invitant à se diriger vers un bibliothécaire sera adressé à l'abonné (message personnalisable). Pour les autres statuts, le fonctionnement reste identique : le retour est effectué avec éventuellement un message à l'écran et un prêt facultatif à un abonné fonctionnel si nécessité de traitement ultérieur.

11. Améliorations diverses : ergonomie et renommages

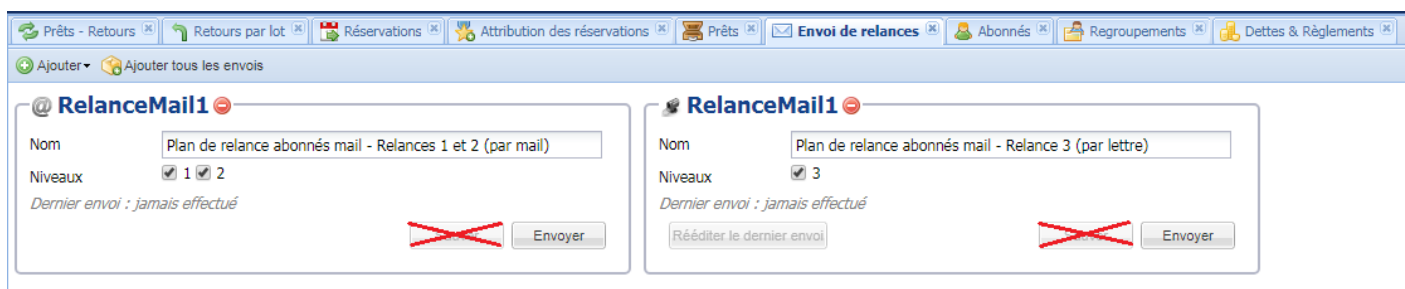
- Dans Administration du réseau > Utilisateurs, il est désormais possible pour les réseaux de bibliothèques de sélectionner plusieurs sites directement dans la liste pour un profil de droit, plutôt que de faire correspondre un profil à un seul site et de répéter l'opération autant de fois qu'il y avait de sites.
- Sur la page d'accueil de Decalog SIGB, le bloc « Nouveautés du portail professionnel » a été renommé en « Nouveautés Decalog SIGB ».
- Dans Paramètres > Relances, le bouton d'ajout d'un plan de relance a fait l'objet d'un renommage afin d'être plus compréhensible et éviter les confusions (plan de relance mail = plan de relance adressé aux abonnés ayant un mode de communication mail, cela n'implique pas forcément un envoi de toutes les relances par mail).
- Dans Circulation > Prêts-Retours, auparavant la mention qui signalait les réservations disponibles ou les prêts en retard était toujours en couleur (vert pour les réservations, rouge pour les retards), même s'il n'y en avait pas. Désormais, la couleur ne s'affiche que lorsqu'il y a effectivement des réservations disponibles ou des prêts en retard.
- Pour tous les nouveaux utilisateurs créés à partir de cette version, la colonne « Outils » sera toujours placée en première colonne dans tous les modules de Decalog SIGB.
Exemple : dans Prêts-Retours, la colonne Outils contient l'icône de prolongation. Le fait de mettre la colonne en premier permettra de ne pas avoir à faire défiler l'écran vers la droite pour effectuer une prolongation.

12. (Mise à jour du 22/07)

Circulation : prévisualisation des relances à envoyer

En raison d'une nécessité de stabilisation de cette évolution, cette dernière a été mise à disposition le 22/07/19, soit quelques semaines après la sortie de la version 9.4.

En préambule à ce développement, l'interface d'envoi des relances (accessible depuis Circulation > Envoi de relances) a été légèrement modifiée pour faire disparaître le bouton « Sauver » qui permettait d'enregistrer le bloc d'envoi suite à sa modification. Le bloc est désormais sauvegardé à la volée. Le bouton « Rééditer le dernier envoi » a également été renommé en « Récupérer le dernier envoi » (aucun changement fonctionnel néanmoins).



The screenshot displays the 'Envoi de relances' (Sending reminders) interface. At the top, a navigation bar includes tabs for 'Prêts - Retours', 'Retours par lot', 'Réservations', 'Attribution des réservations', 'Prêts', 'Envoi de relances' (active), 'Abonnés', 'Regroupements', and 'Dettes & Règlements'. Below the navigation bar, there are two main configuration panels for 'RelanceMail1'.

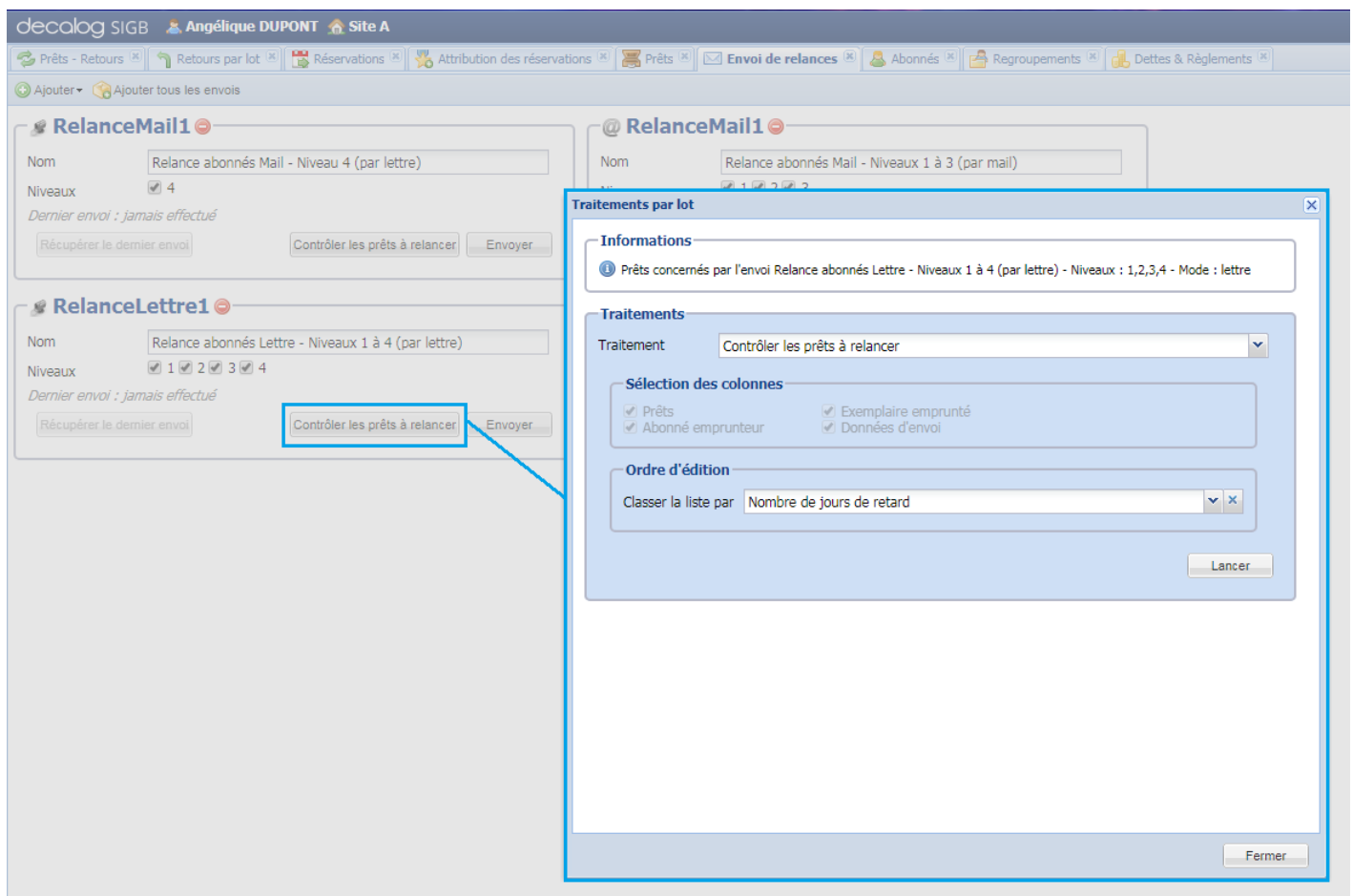
Left Panel:

- Nom:** Plan de relance abonnés mail - Relances 1 et 2 (par mail)
- Niveaux:** ☒ 1 ☒ 2
- Dernier envoi :** jamais effectué
- Buttons:** A button with a red 'X' icon and an 'Envoyer' button.

Right Panel:

- Nom:** Plan de relance abonnés mail - Relance 3 (par lettre)
- Niveaux:** ☒ 3
- Dernier envoi :** jamais effectué
- Buttons:** A button labeled 'Récupérer le dernier envoi', a button with a red 'X' icon, and an 'Envoyer' button.

Un nouveau bouton « Contrôler les prêts à relancer » a été ajouté dans les blocs d'envoi, permettant ainsi de connaître les abonnés qui vont faire l'objet d'une relance.



Il est possible de classer la liste éditée selon plusieurs critères (selon le but recherché) :

- Données notices (pour simplement éditer la liste des documents à relancer)
 - Titre
 - Auteur
- Données exemplaires (pour éventuellement aller vérifier la présence de l'exemplaire en rayons avant la relance)
 - Localisation
 - Sous-localisation
 - Cote
 - Code-barres
- Données abonné (pour effectuer un contrôle sur les abonnés qui vont faire l'objet d'une relance)
 - Nom de l'abonné
- Données prêt (pour classer la liste par « petits/gros retards »)
 - Nombre de jours de retard

A noter que la sélection des colonnes à éditer dans le PDF de contrôle (pour éventuellement limiter les données à éditer) sera disponible dans une version ultérieure du logiciel (d'où la présence des cases à cocher grisées, non modifiables pour l'instant).

A la fin du traitement (après avoir cliqué sur le bouton « Lancer »), il est possible de télécharger un fichier PDF, présenté comme suit :

Prêts concernés par l'envoi "Relance abonnés Lettre - Niveaux 1 à 4 (par lettre)" - Niveaux : 1, 2, 3, 4 - Mode LETTRE

DURANT, Théo a emprunté "Call of Duty : Black Ops 4" le 22/04/2019

Prêt :

- Relance de niveau 1 - A rendre le 22/04/2019 (88 jours de retard)

Exemplaire emprunté :

- Call of Duty : Black Ops 4 / Activision (Ressource électronique)
- 540881 - CAL - Secteur Jeunesse - Adolescent

Abonné emprunteur :

- DURANT, Théo [474] emprunté le 16/04/2019 à 15:34

Données d'envoi du regroupement - DURANT, Katia :

- Mail : Adresse : 23 Avenue de la République
Fixe : 0780986541
Portable : 69000 LYON
-

DURANT, Théo a emprunté "J2EE" le 24/04/2017

Prêt :

- Relance de niveau 4 (dernière relance le 23/05/2018) - A rendre le 24/04/2017 (816 jours de retard)

Exemplaire emprunté :

- J2EE / Deepak Alur, John Crup, Dan Malks (Texte) [CampusPress : 2003]
- 0020011372 - 005.3-ALU - Adulte

Abonné emprunteur :

- DURANT, Théo [474] emprunté le 20/04/2017 à 09:35

Données d'envoi du regroupement - DURANT, Katia :

- Mail : Adresse : 23 Avenue de la République
Fixe : 0780986541
Portable : 69000 LYON
-

Cette liste est consultative : elle permet ainsi de savoir quels prêts vont être relancés au clic sur « Envoyer », sans incrémenter le compteur des relances.