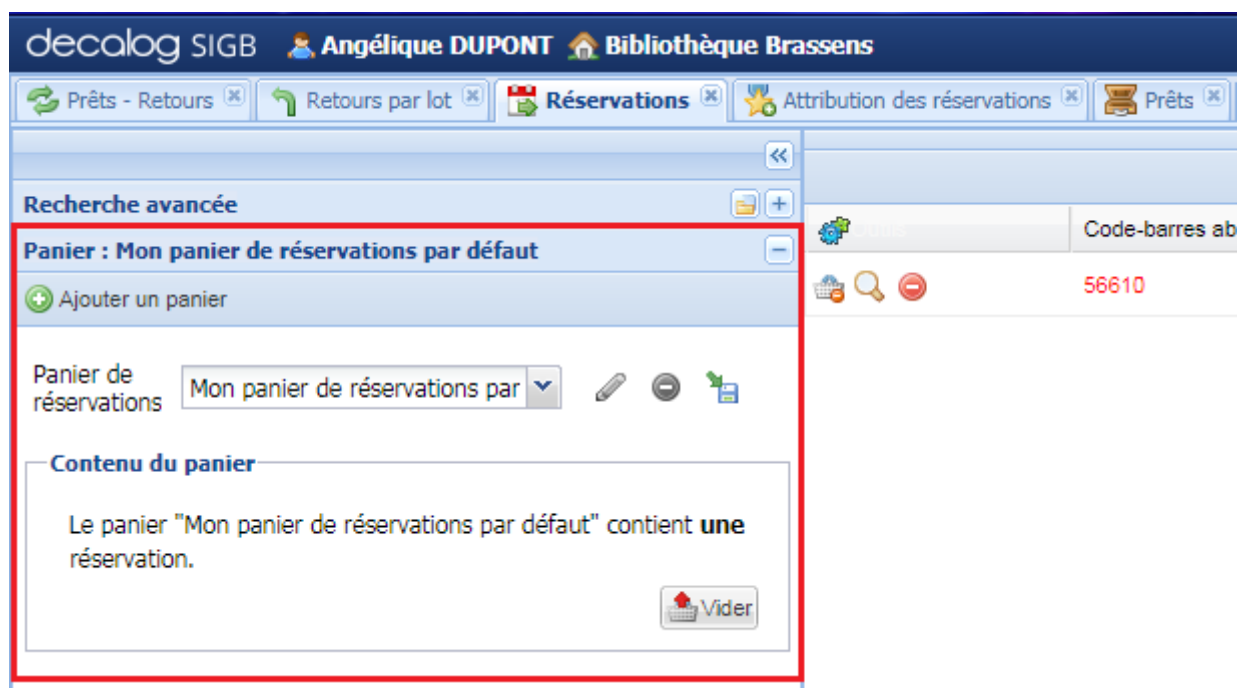


4. Circulation : paniers de prêts et de réservation

En plus des paniers de notices, d'exemplaires et d'abonnés, il est également possible de constituer des paniers de prêts et de réservations dans Decalog SIGB.

Ces paniers sont gérés dans le module Circulation, dans les onglets Prêts et Réservations, où un panel « Panier » est désormais accessible en bas à gauche de l'écran.



Le fonctionnement des paniers de prêts et de réservations est similaire aux autres paniers : une icône d'ajout ou de retrait du panier est présente sur chaque ligne de prêt ou de réservation, la possibilité de vider le panier est donnée. Il est ainsi possible d'alimenter un panier avec des prêts ou des réservations, puis d'appliquer éventuellement des traitements par lot sur cette sélection.

Dans cette version, il est en plus possible d'enregistrer ses paniers, et ainsi de pouvoir en constituer plusieurs : cela fait l'objet d'un point spécifique dans ce récapitulatif des mises à jour, cf [partie 8 : gestion des paniers multiples](#).

L'intérêt majeur de cette fonctionnalité réside dans le fait de pouvoir appeler ces paniers dans d'autres modules de Decalog SIGB : il est ainsi possible de constituer un panier à l'aide de critères précis, puis d'utiliser ce même panier dans les autres modules. *Exemple ci-dessous avec les paniers de prêts et de réservations utilisables dans l'onglet Abonnés :*

decalog SIGB Angélique DUPONT Bibliothèque Brassens

Prêts - Retours Retours par lot Réservations Attribution des réservations Prêts Envoi de relances Abonnés

Ajouter Modifier Supprimer

Recherche simple Recherche avancée

Membres de groupes ☐ Avec ☐ Sans ☒ Tout

Cotisation ☐ Avec ☐ Sans ☒ Tout

Date de début

Du au

Inscription à finaliser ☐ Oui ☐ Non ☒ Tous

Dette ☐ Avec ☐ Sans ☒ Tout

De à (inclus)

Piège ☐ Avec ☐ Sans ☒ Tout

Commentaire ☐ Avec ☐ Sans ☒ Tout

Interdiction ☐ Oui ☐ Non ☒ Tout

Date de fin

Du au

Première inscription

Du au

Inscription non valide depuis le

Panier d'abonnés

Panier de prêt

Panier de réservation

Enregistrer Effacer Rechercher

Panier : Mon panier d'abonnés par défaut

Liste des abonnés

Nom

BARBEAU, Emeline [Famille : BEAUME]

BEAUME, Cyril [Famille : BEAUME]

BLANC-SEC, Adèle

BRAGO, Thomas

CHAMI, Mounir

CHARRÉ, Angélique

CHETILLON, Serge

COUCOU, Fin

COURTIAL, Aurélien

COURTIAL, Aurélien

DALTON, Ma

DE BOUVARD, Marie-Madeleine-de-Sancy

DULAC, Samantha [Famille : Dulac]

DUPANT, Arthur [Famille : DUPANT Séverine]

DUPANT, Séverine [Famille : DUPANT Séverine]

DUPIN, Alexandre [Famille : Dupin Alexandre]

DUPIN, Aurore [Famille : Dupin Alexandre]

Page 1 sur 6

Exemple : je veux avoir la liste de mes abonnés majeurs ayant un prêt en retard et n'étant pas joignables par mail.

- Je vais dans Circulation > onglet Prêts et je liste tous les prêts en retard (critère Retard $(\geq) = 1$).
- Je clique sur Traitements par lot > Compléter le panier
- J'ai ainsi constitué un panier de prêts contenant tous les prêts en retard
- Je vais dans l'onglet Abonnés > panel Recherche avancée, et j'utilise le critère Panier de prêt pour charger le panier précédemment constitué. J'ai ainsi la liste de mes abonnés

ayant un prêt en retard.

- *J'utilise ensuite les critères Email = Non et Age > 18 ans, et je clique sur Rechercher : j'obtiens ainsi la liste de mes abonnés majeurs ayant un prêt en retard et n'étant pas joignables par mail, sur laquelle je peux ensuite appliquer le traitement par lot de mon choix (exemple : export Excel avec les numéros de téléphone pour pouvoir les contacter, etc.).*

Created 2026-07-03 15:00:39 UTC by Admin

Updated 2026-07-03 15:00:39 UTC by Admin