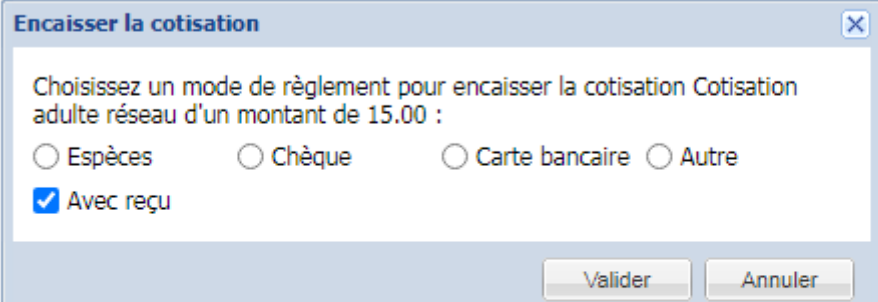


4. Dettes & Règlements :

ajout d'une note de règlement

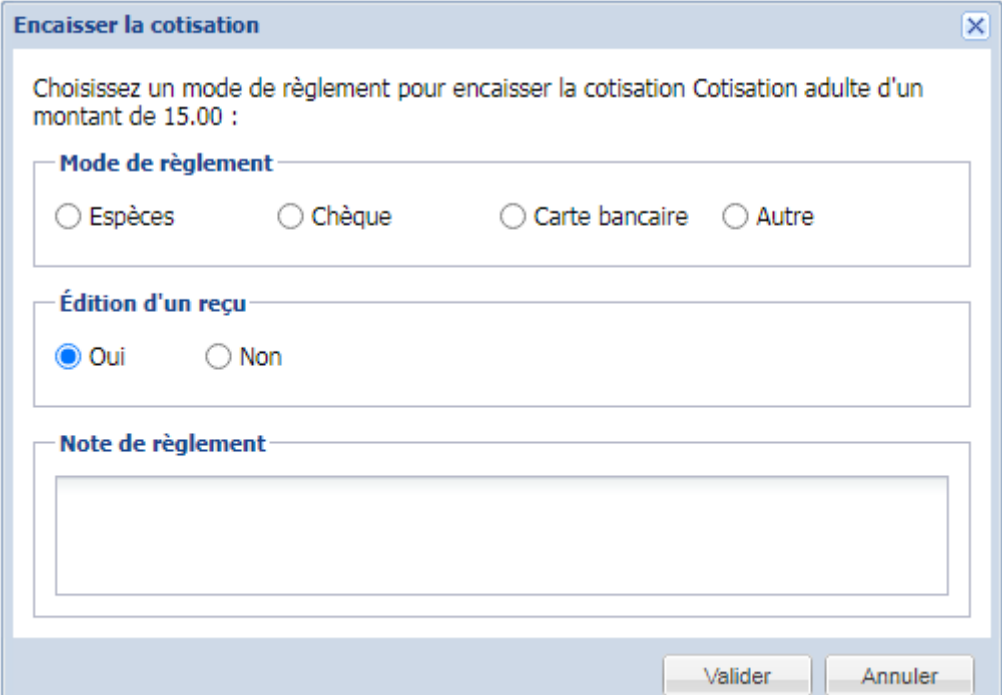
L'écran d'encaissement d'une dette a été légèrement revu, permettant notamment la possibilité d'ajouter une note de règlement. Cette zone peut être utilisée par exemple pour noter les numéros de chèque, ou toute autre information utile lors d'un encaissement.

Ancien écran (versions antérieures de Decalog SIGB) :



The screenshot shows a dialog box titled "Encaisser la cotisation" with a close button (X) in the top right corner. The main text reads: "Choisissez un mode de règlement pour encaisser la cotisation Cotisation adulte réseau d'un montant de 15.00 :". Below this text are four radio button options: "Espèces", "Chèque", "Carte bancaire", and "Autre". A checkbox labeled "Avec reçu" is checked. At the bottom right, there are two buttons: "Valider" and "Annuler".

Nouvel écran (depuis la version 10.2 de Decalog SIGB) :



The screenshot shows a more modern dialog box titled "Encaisser la cotisation" with a close button (X) in the top right corner. The main text reads: "Choisissez un mode de règlement pour encaisser la cotisation Cotisation adulte d'un montant de 15.00 :". The form is organized into three distinct sections, each with a title and a border:

- Mode de règlement**: Contains four radio button options: "Espèces", "Chèque", "Carte bancaire", and "Autre".
- Édition d'un reçu**: Contains two radio button options: "Oui" (which is selected) and "Non".
- Note de règlement**: Contains a large, empty rectangular text area for entering a note.

At the bottom right, there are two buttons: "Valider" and "Annuler".

Il est important de noter que cette information figure dans l'exportation PDF des règlements.

Created 2026-07-03 15:02:03 UTC by Admin

Updated 2026-07-03 15:02:04 UTC by Admin