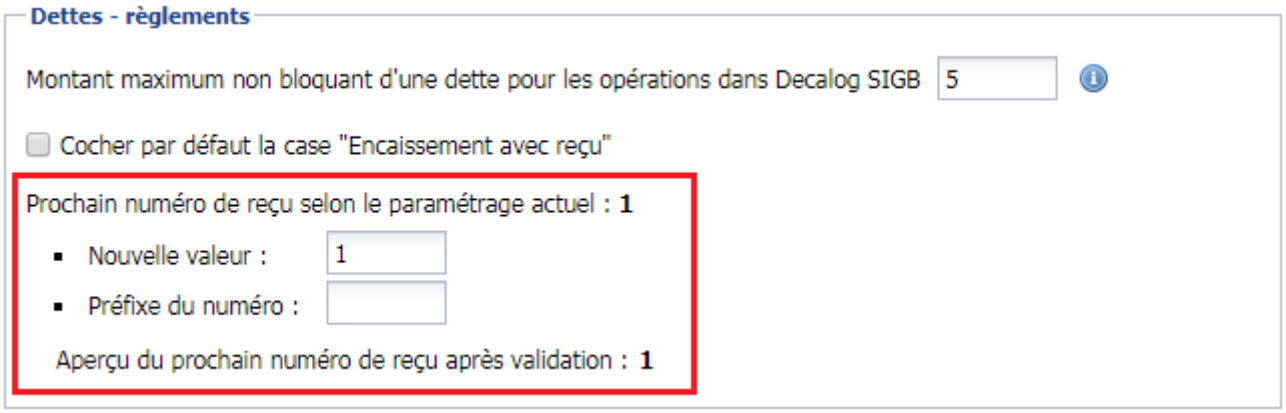
7. Circulation : paramétrage du numéro de reçu

Le numéro de reçu, affiché dans une colonne de l'onglet Dettes & Règlements, permet de lier l'encaissement au reçu qui a été édité pour le lecteur.

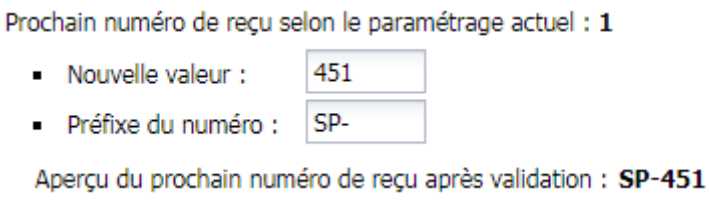


Ce numéro de reçu peut être paramétré :

- Pour les bibliothèques isolées (mono-site) : dans Administration du réseau > Site > onglet Paramètres > bloc Dettes - règlements.
- Pour les réseaux de bibliothèques (multi-sites) : dans Administration du réseau > Réseau > sélection d'un site > onglet Paramètres > bloc Dettes - règlements.



Chaque site peut ainsi paramétrer le format de son numéro de reçu (en le préfixant éventuellement) ou définir le numéro qui sera édité lors du prochain encaissement :



Created 2026-07-03 15:03:06 UTC by Admin
Updated 2026-07-03 15:03:06 UTC by Admin